

## ALTE TAXE LOCALE

În temeiul art. 486 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal pentru anul fiscal 2016 Consiliul Local al oraşului Isaccea instituie următoarele taxe:

### **I. TAXE DE OCUPARE ŞI FOLOSIRE A LOCURILOR PUBLICE**

1. Taxa pentru desfășurarea activităților comerciale / sport și agrement - **1 leu/mp/zi**;
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul ocupării de terase - **2 lei/mp/lună și/sau fracțiune de lună**;
3. Taxa pentru depozitarea de diverse materiale - **2 lei/mp/an**;
4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice ocazionate de expoziții, târguri fără efectuarea de acte de comerț pentru persoane juridice – **1 leu/mp/zi**;
5. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice aflate în administrarea Consiliului Local pentru organizare de șantier – **1 leu/mp/lună și/sau fracțiune de lună**;
6. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru depozitarea materialelor în vederea executării unor lucrări – **20 lei/lună**. Pentru depășirea termenului de realizare a lucrărilor prevăzute în avizul de începerea lucrărilor taxa este de **40 lei**;
7. Taxa pentru ocuparea domeniilor publice cu panouri fixe sau mobile în scop de reclamă și publicitate – **2 lei/mp/zi**;
8. Taxa pentru folosirea domeniului public afectat de alei de acces autorizate conform legii – **50 lei/mp/an**.

### **I. 1 PROCEDURA DE DECLARARE, CALCUL ȘI PLATĂ PENTRU TAXELE DE OCUPARE ȘI FOLOSIRE A LOCURILOR PUBLICE**

1. **Taxa pentru desfășurarea activităților comerciale** – se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită la data depunerii declarației în contul IBAN RO66TREZ6412107020201XXX;

2. **Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul ocupării de terase** - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită la data depunerii declarației în contul IBAN RO66TREZ6412107020201XXX;

3. **Taxa pentru depozitarea de diverse materiale** - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită în două tranșe egale, până la 31 martie și 30 septembrie inclusiv în contul IBAN RO66TREZ6412107020201XXX.

**Taxa pentru depozitarea de diverse materiale**, datorată bugetului local al UAT oraș Isaccea de către contribuabili persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusive, se plătește integral până la primul termen de plată, respectiv 31 martie.

4. **Taxa pentru utilizarea locurilor publice ocazionate de expoziții, târguri fără efectuarea de acte de comerț pentru persoane juridice** – se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită la data depunerii declarației în contul IBAN RO66TREZ6412107020201XXX;

5. **Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice aflate în administrarea Consiliului Local pentru organizare de șantier** - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind*

stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită la data depunerii declarației în contul IBAN RO66TREZ6412107020201XXX;

6. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru depozitarea materialelor în vederea executării unor lucrări - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită la data depunerii declarației în contul IBAN RO66TREZ6412107020201XXX;

7. Taxa pentru ocuparea domeniilor publice cu panouri fixe sau mobile în scop de reclamă și publicitate - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită la data depunerii declarației în contul IBAN RO66TREZ6412107020201XXX;

8. Taxa pentru folosirea domeniului public afectat de alei de acces autorizate conform legii - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită în două tranșe egale, până la 31 martie și 30 septembrie inclusiv în contul IBAN RO66TREZ6412107020201XXX.

Taxa pentru folosirea domeniului public afectat de alei de acces autorizate conform legii, datorată bugetului local al UAT oraș Isaccea de către contribuabili personae fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată, respectiv 31 martie.

Pentru plata cu întârziere a taxelor pentru ocuparea și folosirea locurilor publice se percep majorări de întârziere potrivit legislației fiscale în vigoare.

**I.2 MODELUL DECLARAȚIEI DE IMPUNERE PRIVIND STABILIREA TAXEI PENTRU OCUPAREA ȘI FOLOSIREA LOCURILOR PUBLICE:**

	<p><b>ROMÂNIA</b>  <b>JUDEȚUL TULCEA</b>  <b>PRIMĂRIA ORAȘ ISACCEA</b>                  Str. 1 Decembrie, Nr .25, Tel. 0240/506600, 0744586786,                  Fax 0240/506632                  E-mail : <a href="mailto:primar@isaccea.ro">primar@isaccea.ro</a>, <a href="mailto:secretariat@isaccea.ro">secretariat@isaccea.ro</a>; <a href="http://www.isaccea.ro">www.isaccea.ro</a></p>
--	---

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE**  
**privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice**

NUME și PRENUME/DENUMIRE FIRMA .....  
 CNP/CIF....., identificat prin BI/CI seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data ....., cu domiciliul /sediul în localitatea ....., strada ....., nr ....., bl ....., sc ....., et....., ap ....., cod poștal....., telefon/fax ....., declar următoarele:

Nr. Crt.	Locul amplasării	Perioada* (nr. zile, luni sau ani)	Suprafața de teren ocupată -mp-	Destinație utilizare loc public**	Valoare taxă -lei-	Total taxă -lei-
0	1	2	3	4	5	6=2x3x5


\* - se va menționa numărul de zile, luni sau ani, în funcție de destinația de utilizare a locurilor publice

\*\* - se va menționa destinația corespunzătoare din cele 8 destinații prezentate mai jos

## DESTINAȚIILE DE UTILIZARE ALE LOCURILOR PUBLICE

1. Taxa pentru desfășurarea activităților comerciale / sport și agrement
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul ocupării de terase
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul depozitării de diverse materiale
4. Taxa pentru utilizarea locurilor ocazionate de expoziții, târguri, fără efectuarea de acte de comerț de către persoane juridice
5. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice aflate în administrarea Consiliului Local pentru organizare de șantier
6. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru depozitarea materialelor în vederea executării unor lucrări
7. Taxa pentru ocuparea domeniilor publice cu panouri fixe sau mobile în scop de reclamă și publicitate
8. Taxa pentru folosirea domeniului public afectat de alei de acces autorizate conform legii

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarație, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Codului Penal, că datele din această declarație sunt reale și complete.

Data completării...../ 20.....

(semnătura autografă)

.....

## II. TAXA PRIVIND AVIZUL DE SAPATURA

1. În temeiul art. 283 din Legea 571/2003 privind Codul fiscal republicată cu modificările și completările ulterioare și având în vedere fundamentarea Compartimentului Urbanism Amenajarea Teritoriului și Disciplina în Construcții prin Referatul nr. 10533/24.11.2014, pentru executarea lucrărilor de investiții, întreținere, reparații, bransamente și racorduri care sunt supuse procedurii de obținere a autorizației de construire executate de către persoane fizice, persoane juridice, deținători sau administratori de rețele, precum și de prestatori autorizați care intervin la aceste rețele, este necesară obținerea avizului de săpătură.

2. Emiterea avizului de săpătură pentru executarea lucrărilor la rețelele edilitare amplasate pe domeniul public și privat al orașului Isaccea, se face în cel mult 30 de zile de la data înregistrării cererii.

3. Pentru obținerea avizului de săpătură pentru executarea lucrărilor la rețelele edilitare amplasate pe domeniul public și privat se percepe o **taxă privind avizul de săpătură în cuantum de 13 lei pe zi** pentru toată durata efectuării respectivelor lucrări.

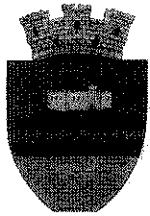
4. Cererea pentru eliberarea avizului de săpătură are elementele constitutive ale declarației fiscale și se depune la structura de specialitate în a cărei rază de competență teritorială se realizează oricare dintre lucrările prevăzute la punctul 1, cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii operațiunilor.

5. Taxa pentru eliberarea avizului de săpătură se plătește anticipat și se face venit la bugetul local al orașului Isaccea.

6. Răspunderea civilă, penală și administrativă față de terți rezultată ca urmare a intervențiilor pe domeniul public, revine în totalitate titularului de rețele sau executantului de refacere infrastructură în funcție de faza de execuție a intervenției raportată la momentul producerii evenimentului.

7. Solicitantul avizului, deținătorul /administratorul de rețea edilitară are obligația să ia măsuri pentru presemnalizarea și semnalizarea oricăror lucrări de intervenție la rețelele edilitare amplasate pe domeniul public și privat al orașului Isaccea

**II. 1 DOCUMENTE UTILIZATE PENTRU OBTINEREA AVIZULUI DE SĂPĂTURĂ**



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA ORAȘ ISACCEA**  
**JUDEȚUL TULCEA**  
*Str. 1 Decembrie ,Nr .25 , Tel.0240506600 , Fax 0240506623*  
*E-mail : [primar@isaccea.ro](mailto:primar@isaccea.ro), [secretariat@isaccea.ro](mailto:secretariat@isaccea.ro); [www.isaccea.ro](http://www.isaccea.ro)*

NR. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Către,**

**PRIMĂRIA ORAȘULUI ISACCEA**

Subscrisa \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_ reprezentată legal prin d-na/dl. \_\_\_\_\_, formulez prezenta :

**NOTIFICARE PRIVIND INTERVENȚIA DE URGENȚĂ PE DOMENIUL PUBLIC ȘI / SAU PRIVAT AL ORAȘULUI ISACCEA ,JUD. TULCEA**

1. Adresa la care se solicită intervenția \_\_\_\_\_
2. Durata de execuție a lucrării \_\_\_\_\_
3. Responsabilul lucrării din partea executantului \_\_\_\_\_
4. Estimarea suprafeței afectate de lucrarea de intervenție \_\_\_\_\_

Subscrisa \_\_\_\_\_, prin reprezentant \_\_\_\_\_, mă oblig să achit contravaloarea lucrărilor de readucere a suprafeței afectate de lucrările de interveție (trotuar, carosabil, zonă verde ) în condițiile și tarifele stabilite prin \_\_\_\_\_, în contul \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Municipiului Tulcea ,urmând să depun dovada plății la Primăria orașului Isaccea în termen de 3 zile de la data recepției lucrării .

SC \_\_\_\_\_  
prin reprez. legal \_\_\_\_\_  
(semnătura ,ștampila )



**ROMÂNIA**  
**PRIMARIA ORAȘ ISACCEA**  
**JUDEȚUL TULCEA**

*Str. 1 Decembrie ,Nr .25 , Tel.0240506600 , Fax 0240506623*  
*E-mail : [primar@isaccea.ro](mailto:primar@isaccea.ro), [secretariat@isaccea.ro](mailto:secretariat@isaccea.ro); [www.isaccea.ro](http://www.isaccea.ro)*

NR. \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**CERERE TIP PENTRU OBTINEREA AVIZULUI DE SĂPĂTURĂ**

Către ,

**PRIMĂRIA ORAȘULUI ISACCEA**

Subscrisa \_\_\_\_\_ pentru \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ str.  
nr. \_\_\_\_\_ , bl. \_\_\_\_\_ , sc. \_\_\_\_\_ , ap. \_\_\_\_\_ , județul \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_  
CF- \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_ , fax \_\_\_\_\_ , mobil \_\_\_\_\_ , în calitate de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ , vă rog sa-mi aprobați eliberarea AVIZULUI DE SĂPĂTURĂ în baza  
Autorizației de Construire nr . \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ .

Constructor (executant lucrare ) : SC \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_ , cu sediul în  
\_\_\_\_\_ , reprezentată prin \_\_\_\_\_ , funcție \_\_\_\_\_ , BI/CI  
seria \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , CNP \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ , la data de  
\_\_\_\_\_ , tel . \_\_\_\_\_

Anexez :

---

---

---

---

---

Constructor \_\_\_\_\_  
prin reprez. legal \_\_\_\_\_  
(stampilă, semnătură )



**ROMÂNIA**  
**PRIMARIA ORAȘ ISACCEA**  
**JUDEȚUL TULCEA**

*Str. 1 Decembrie ,Nr .25 , Tel.0240506600 , Fax 0240506623*  
*E-mail : [primar@isaccea.ro](mailto:primar@isaccea.ro), [secretariat@isaccea.ro](mailto:secretariat@isaccea.ro); [www.isaccea.ro](http://www.isaccea.ro)*

**AVIZ DE SĂPĂTURĂ**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Urmare cererii nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ adresate de \_\_\_\_\_ cu sediul /domiciliul în \_\_\_\_\_, în calitate de beneficiar .

**AVIZEAZĂ**  
**executarea lucrărilor conform Autorizației de Construire nr .....din .....**

Punct de lucru (strada, nr. )	Natura intervenției și suprafața afectată (mp )			Termen de executare lucrare	
	carosabil	trotuar	zona verde	executare instalatie	refacere

Constructor (executant ) \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_  
, cu sediul \_\_\_\_\_, reprezentat legal prin \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_.  
Achitat taxa de \_\_\_\_\_ lei, cu chitanța \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

**PRIMAR ,**

**SERVICIU URBANISM**

Am primit avizul și am luat la cunoștință de conținutul său .

	<b>ROMÂNIA</b>
	<b>PRIMARIA ORAȘ ISACCEA</b>
	<b>JUDEȚUL TULCEA</b>
	<i>Str. 1 Decembrie ,Nr .25 , Tel.0240506600 , Fax 0240506623</i>
	<i>E-mail : <a href="mailto:primar@isaccea.ro">primar@isaccea.ro</a>, <a href="mailto:secretariat@isaccea.ro">secretariat@isaccea.ro</a>; <a href="http://www.isaccea.ro">www.isaccea.ro</a></i>

**Formular pentru calculul taxei de săpătură**

<b>DATE IDENTIFICARE SOLICITANT</b>	
Nume Prenume /Denumire	CNP/CUI
Domiciliul /Sediul	Tel .

DATE DESPRE LUCRARE	
Amplasament ( se menționează adresa unde se intervine asupra carosabilului sau trotuarului )	Felul carosabilului (se menționează componența carosabilului și trotuarului : mixtură asfaltică, piatră cubică, beton, pământ , etc .)
Suprafața afectată (mp)	Prețul / zi ( se menționează prețul pe unitatea de masura ):
	Valoare lucrare (se calculează ) :

Solicitant ,

Reprez. Serviciul Urbanism ,

### **III. TAXA PENTRU ELIBERAREA DE COPII HELIOGRAFICE DE PE PLANURI CADASTRALE SAU DE PE ALTE ASEMENEA PLANURI DETINUTE DE CONSILIUL LOCAL**

Taxa se stabilește potrivit art. 486 alin. (5) din Legea 227/2015 și va fi în cuantum de 28 lei pentru fiecare copie eliberată.

### **IV. TAXA PENTRU RABILITARE TERMICĂ**

Având în vedere prevederile Art. 486 alin. (6) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, H.C.L. nr. 53 din 14.09.2009 privind Cofinanțarea executării lucrărilor de „reabilitare termică imobile locuințe din orașul Isaccea, județul Tulcea, H.C.L. nr. 115 din 31.10.2014 și HCL nr. 63/31.07.2015 privind stabilirea sumelor de recuperat reprezentând cota de contribuție a Asociației de Proprietari Isaccea avansată de către U.A.T Isaccea în cadrul „Programului multianual privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe”, Art. 14 din O.U.G. nr. 18 / 2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, la propunerea comisiei pentru analizarea, fundamentarea și propunerea taxei de reabilitare termică, constituită în baza Dispoziției Primarului nr. 342 din 06.10.2014, se instituie **Taxa de reabilitare termică pentru recuperarea sumelor asigurate cotei de contribuție aferente fiecărui proprietar, în raport cu cotele-părți indivize din proprietatea comună aferente fiecărei proprietăți individuale.**

**1. Mențiune:** prin suprafața utilă a locuinței se înțelege suma tuturor suprafețelor utile ale încăperilor. Aceasta cuprinde: camera de zi, dormitoare, băi, WC, duș, bucătărie, spațiu de depozitare și de circulație din interior. Nu se cuprind: suprafața logiilor și a balcoanelor. Dacă nu sunt clar definite suprafețele utile pe categorii de spații, se va lua în calcul suprafața utilă înregistrată pentru calculul impozitului pe clădiri, din evidența fiscală a Serviciului Impozite și Taxe PF, cu acordul membrilor Comitetului Executiv din cadrul Asociației de Proprietari Isaccea.

**2.** Taxa de reabilitare termică va fi calculată în funcție de cotele - părți indivize ale fiecărei proprietăți și a costurilor lucrărilor pentru fiecare proprietate;

**3.** Durata pentru analizarea, stabilirea, instituirea și recuperarea taxei de reabilitare termică pentru fiecare proprietar beneficiar al lucrărilor de reabilitare termică va fi de până la 5 ani de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Durata pentru recuperarea taxei de reabilitare termică va fi de 3 ani de la data emiterii deciziei de impunere pentru stabilirea taxei de reabilitare termică, fără a depăși perioada de 5 ani stabilită la punctul 2.

**4. Exemplu de calcul:**

Taxa de reabilitare: 4000 lei / 3 ani.

Taxa de reabilitare pentru anul 2015: 1334 lei  
de plata la primul termen scadent (31.03.2015) : 667 lei  
de plată la al doilea termen scadent (30.09.2015) : 667 lei.

Taxa de reabilitare pentru anul 2016: 1333 lei;  
de plata la primul termen scadent (31.03.2016) : 667 lei  
de plată la al doilea termen scadent (30.09.2016) : 666 lei.

Taxa de reabilitare pentru anul 2017: 1333 lei;  
de plata la primul termen scadent (31.03.2017) : 667 lei  
de plată la al doilea termen scadent (30.09.2017) : 666 lei.

5. Pentru neachitarea taxei de reabilitare până la temenele scadente, se vor calcula accesorii de 1% / lună sau fracțiune de lună, până la efectuarea plății, iar pentru recuperarea sumelor neachitate în termen se vor aplica prevederile Codului de procedură Fiscală aprobat prin Legea nr. 207/2015.

În cazul proprietarilor care își înstrăinează în această perioadă spațiile, vor achita taxa de reabilitare inclusiv rata aferentă perioadei în care are loc înstrăinarea. Noul proprietar va fi înregistrat cu ratele aferente până la finalul termenului de recuperare stabilit la punctual 3 ( 3 ani ).

**6. Facilități fiscale:**

A) Suma avansată de U.A.T. Isaccea pentru asigurarea cotei de contribuție proprie a Asociației de Proprietari Isaccea, este considerată cheltuială socială și nu se recuperează de la următoarele categorii de proprietari: persoane fizice, proprietari ai spațiilor cu destinație de locuință:

- persoane cu handicap sau familii cu persoane cu handicap aflate în întreținere;
- persoane singure sau familii care, în ultimele 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale de către autoritatea administrației publice locale, au realizat venituri medii lunare pe persoană sub câștigul salarial mediu net pe economie, comunicat de către Direcția Județeană de Statistică Tulcea, lunar;
- veterani de război și soț/ soții și supraviețuitori/ supraviețuitoare ai/ ale acestora;
- pensionari, indiferent de statutul acestora ale căror venituri medii nete lunare pe persoană singură/ membru de familie sunt sub câștigul salarial mediu net pe economie.

Constituirea dosarului pentru acordarea facilității fiscale:

Dosarul trebuie să cuprindă următoarele documente:

1. dovada proprietății;
2. ancheta socială efectuată la cerere de către Serviciul de Asistență Socială;
3. dovada veniturilor pe ultimile 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale pentru fiecare membru din familie;
4. actele de identificare ale fiecărui membru din familie;
5. în cazul persoanelor cu handicap: certificatul de încadrare în grad de handicap;
6. în cazul veteranilor de război sau a văduvelor veteranilor de război: legitimația de veteran de război/ văduvă de veteran de război;
7. în cazul pensionarilor: cupoanele de pensie pe ultimile 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale;
8. cererea de acordare a facilității fiscale.

Acordarea facilității fiscale se face începând cu rata aferentă lunii în care se depune cererea.

Dosarul de facilitare fiscală are valabilitate până la sfârșitul anului fiscal în care s-a înregistrat solicitarea. Anual acesta se reînnoiește.

B) Suma avansată de U.A.T. Isaccea pentru asigurarea cotei de contribuție proprie a Asociației de Proprietari Isaccea, care nu este considerată cheltuială socială, se recuperează de la următoarele categorii de proprietari :

- persoane juridice, care au în proprietate spații cu destinație de locuință sau spații cu altă destinație decât cea de locuință;



**Anexa nr. 14 la HCL nr. 89/30.10.2015**

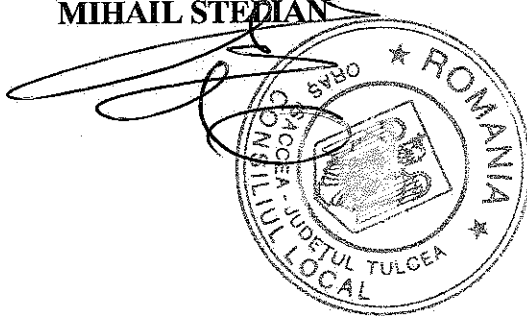
- persoanele fizice, care au în proprietate spații cu destinație inițială de locuință dar care au închiriat sau dat spre folosință spațiul unei persoane juridice pentru desfășurarea activităților economice.

C) Persoanele fizice sau juridice care au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie și cărora nu li s-au executat lucrări de intervenție prin „Programului multianual privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe”, sau au fost executate parțial, vor depune la U.A.T. Isaccea, în vederea scutirii de la plata taxei de reabilitare sau a reducerii acesteia și a scutirii de la plata impozitului pe clădiri sau a reducerii acestuia, următoarele documente:

- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic.

Sumele încasate din taxa de reabilitare constituie venit al bugetului local, urmând ca până la sfârșitul anului 2015 Serviciul de Impozite și Taxe locale să transmită fiecărui proprietar Decizia de Impunere privind stabilirea taxei de reabilitare pentru anul 2016, precum și Asociației de Proprietari Isaccea o situație centralizată pentru afișare pe scări.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAIL STEDIAN**



**SECRETAR,  
MORARU LOREDANA**