

ALTE TAXE LOCALE

În temeiul art. 486 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal pentru anul fiscal 2016 Consiliul Local al orasului Isaccea instituie urmatoarele taxe:

I. TAXE DE OCUPARE ȘI FOLOSIRE A LOCURILOR PUBLICE

1. Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul desfășurării activităților comerciale / sport și agrement - **1 leu/mp/zi**;
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul ocupării de terase, vitrine frigorifice - **2 lei/mp/lună și/sau fracțiune de lună**;
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul depozitării de diverse materiale - **2 lei/mp/an**;
4. Taxa pentru utilizarea locurilor publice ocazionate de expoziții, târguri, fără efectuarea de acte de comerț pentru persoane juridice – **1 leu/mp/zi**;
5. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice aflate în administrarea Consiliului Local pentru organizare de șantier – **1 leu/mp/lună și/sau fracțiune de lună**;
6. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru depozitarea materialelor în vederea executării unor lucrări – **21 lei/lună**. Pentru depășirea termenului de realizare a lucrărilor prevăzute în avizul de începerea lucrărilor taxa este de **42 lei**;
7. Taxa pentru ocuparea domeniilor publice cu panouri fixe sau mobile în scop de reclamă și publicitate – **2 lei/mp/zi**;
8. Taxa pentru folosirea domeniului public afectat de alei de acces autorizate conform legii – **52 lei/mp/an**.

I.1. PROCEDURA DE DECLARARE, CALCUL ȘI PLATĂ PENTRU TAXELE DE OCUPARE ȘI FOLOSIRE A LOCURILOR PUBLICE

1. **Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul desfășurării activităților comerciale** – se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul I.2 și se achită la data depunerii declarației la casieria unității sau în contul deschis la Trezoreria statului;

2. **Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul ocupării de terase, vitrine frigorifice** - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul I.2 și se achită la data depunerii declarației la casieria unității sau în contul deschis la Trezoreria statului;

3. **Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul depozitării de diverse materiale** - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul I.2 și se achită în două tranșe egale, până la 31 martie și 30 septembrie inclusiv la casieria unității sau în contul deschis la Trezoreria statului;

Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul depozitării de diverse materiale, datorată bugetului local al UAT oraș Isaccea de către contribuabili personae fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată, respectiv 31 martie.

4. **Taxa pentru utilizarea locurilor publice ocazionate de expoziții, târguri fără efectuarea de acte de comerț pentru persoane juridice** – se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice* al cărui model se regăsește la punctul I.2 și se achită la data depunerii declarației la casieria unității sau în contul deschis la Trezoreria statului;

5. **Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice aflate în administrarea Consiliului Local pentru organizare de șantier** - se calculează potrivit datelor înscrise în *Declarația de impunere privind*

Anexa nr. 14 la Proiect HCL nr. – Alte taxe locale
stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice al cărui model se regăsește la punctul A.II și se achită la data depunerii declarației la casieria unității sau în contul deschis la Trezoreria statului;

6. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru depozitarea materialelor în vederea executării unor lucrări - se calculează potrivit datelor înscrise în **Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice** al cărui model se regăsește la punctul I.2 și se achită la data depunerii declarației la casieria unității sau în contul deschis la Trezoreria statului;

7. Taxa pentru ocuparea domeniilor publice cu panouri fixe sau mobile în scop de reclamă și publicitate - se calculează potrivit datelor înscrise în **Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice** al cărui model se regăsește la punctul I.2 și se achită la data depunerii declarației la casieria unității sau în contul deschis la Trezoreria statului;

8. Taxa pentru folosirea domeniului public afectat de alei de acces autorizate conform legii - se calculează potrivit datelor înscrise în **Declarația de impunere privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice** al cărui model se regăsește la punctul I.2 și se achită în două tranșe egale, până la 31 martie și 30 septembrie inclusiv la casieria unității sau în contul deschis la Trezoreria statului;

Taxa pentru folosirea domeniului public afectat de alei de acces autorizate conform legii, datorată bugetului local al UAT oraș Isaccea de către contribuabili personae fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată, respectiv 31 martie.

9. Neplata taxelor de ocupare și folosire a locurilor publice în termen atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, de 1 % / lună, precum și aplicarea măsurilor de urmărire și executare silită, prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

I.2 MODELUL DECLARAȚIEI DE IMPUNERE PRIVIND STABILIREA TAXEI PENTRU OCUPAREA ȘI FOLOSIREA LOCURILOR PUBLICE:

	<p style="text-align: center;">ROMÂNIA JUDEȚUL TULCEA PRIMĂRIA ORAȘ ISACCEA Str. 1 Decembrie, Nr .25, Tel. 0240/506600, 0744586786, Fax 0240/506632 E-mail : primar@isaccea.ro, secretariat@isaccea.ro; www.isaccea.ro</p>
---	---

Nr. _____ / _____

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind stabilirea taxei pentru ocupare și folosire a locurilor publice

NUME și PRENUME/DENUMIRE FIRMA
CNP/CIF....., identificat prin BI/CI seria nr., eliberat de la data, cu domiciliul /sediul în localitatea strada, nr, bl, sc, et....., ap, cod poștal....., telefon/fax, declar următoarele:

Nr. Crt.	Locul amplasării	Perioada* (nr. zile, luni sau ani)	Suprafața de teren ocupată -mp-	Destinație utilizare loc public**	Valoare taxă -lei-	Total taxă -lei-
0	1	2	3	4	5	6=2x3x5

Anexa nr. 14 la Proiect HCL nr. – Alte taxe locale

* - se va menționa numărul de zile, luni sau ani, în funcție de destinația de utilizare a locurilor publice

** - se va menționa destinația corespunzătoare din cele 8 destinații prezentate mai jos

DESTINAȚIILE DE UTILIZARE ALE LOCURILOR PUBLICE

1. Taxa pentru desfășurarea activităților comerciale / sport și agrement
2. Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul ocupării de terase
3. Taxa pentru utilizarea locurilor publice în scopul depozitării de diverse materiale
4. Taxa pentru utilizarea locurilor ocazionate de expoziții, târguri, fără efectuarea de acte de comerț de către persoane juridice
5. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice aflate în administrarea Consiliului Local pentru organizare de șantier
6. Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru depozitarea materialelor în vederea executării unor lucrări
7. Taxa pentru ocuparea domeniilor publice cu panouri fixe sau mobile în scop de reclamă și publicitate
8. Taxa pentru folosirea domeniului public afectat de alei de acces autorizate conform legii

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarație, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Codului Penal, că datele din această declarație sunt reale și complete.

Data completării...../ 20.....

(semnătura autografă)

.....

II. TAXA PRIVIND AVIZUL DE SAPATURA

1. În temeiul art. 486 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal republicată cu modificările și completările ulterioare și având în vedere fundamentarea Compartimentului Urbanism Amenajarea Teritoriului și Disciplina în Construcții prin Referatul nr. 10533/24.11.2014, pentru executarea lucrărilor de investiții, întreținere, reparații, bransamente și racorduri care sunt supuse procedurii de obținere a autorizației de construire executate de către persoane fizice, persoane juridice, deținători sau administratori de rețele, precum și de prestatori autorizați care intervin la aceste rețele, este necesară obținerea avizului de săpătură.

2. Emiterea avizului de săpătură pentru executarea lucrărilor la rețelele edilitare amplasate pe domeniul public și privat al orașului Isaccea, se face în cel mult 30 de zile de la data înregistrării cererii.

3. Pentru obținerea avizului de săpătură pentru executarea lucrărilor la rețelele edilitare amplasate pe domeniul public și privat se percepe o **taxă privind avizul de săpătură în cuantum de 14 lei pe zi** pentru toată durata efectuării respectivelor lucrări.

4. Cererea pentru eliberarea avizului de săpătură are elementele constitutive ale declarației fiscale și se depune la structura de specialitate în a cărei rază de competență teritorială se realizează oricare dintre lucrările prevăzute la punctul 1, cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii operațiunilor.

5. Taxa pentru eliberarea avizului de săpătură se plătește anticipat și se face venit la bugetul local al orașului Isaccea.

Anexa nr. 14 la Proiect HCL nr. – Alte taxe locale

6. Răspunderea civilă, penală și administrativă față de terți rezultată ca urmare a intervențiilor pe domeniul public, revine în totalitate titularului de rețele sau executantului de refacere infrastructură în funcție de faza de execuție a intervenției raportată la momentul producerii evenimentului.

7. Solicitantul avizului, deținătorul /administratorul de rețea edilitară are obligația să ia măsuri pentru presemnalizarea și semnalizarea oricăror lucrări de intervenție la rețelele edilitare amplasate pe domeniul public și privat al orașului Isaccea

II.1 DOCUMENTE UTILIZATE PENTRU OBTINEREA AVIZULUI DE SĂPĂTURĂ

	<p style="text-align: center;">ROMÂNIA PRIMĂRIA ORAȘ ISACCEA JUDEȚUL TULCEA <i>Str. 1 Decembrie ,Nr .25 , Tel.0240506600 , Fax 0240506623</i> <i>E-mail : primar@isaccea.ro, secretariat@isaccea.ro; www.isaccea.ro</i></p>
---	---

NR. ____/____

Către,

PRIMĂRIA ORAȘULUI ISACCEA

Subscrisa _____ cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____ reprezentată legal prin d-na/dl. _____, formulez prezenta :

NOTIFICARE PRIVIND INTERVENȚIA DE URGENȚĂ PE DOMENIUL PUBLIC ȘI / SAU PRIVAT AL ORAȘULUI ISACCEA ,JUD. TULCEA

1. Adresa la care se solicită intervenția _____
2. Durata de execuție a lucrării _____
3. Responsabilul lucrării din partea executantului _____
4. Estimarea suprafeței afectate de lucrarea de intervenție _____

Subscrisa _____, prin reprezentant _____, mă oblig să achit contravaloarea lucrărilor de readucere a suprafeței afectate de lucrările de intervenție (trotuar, carosabil, zonă verde) în condițiile și tarifele stabilite prin _____, în contul _____ deschis la Trezoreria Municipiului Tulcea ,urmând să depun dovada plății la Primăria orașului Isaccea în termen de 3 zile de la data recepției lucrării .

SC _____
prin reprez. legal _____
(semnătura ,ștampila)



ROMÂNIA
PRIMARIA ORAȘ ISACCEA
JUDEȚUL TULCEA

Str. 1 Decembrie ,Nr .25 , Tel.0240506600 , Fax 0240506623

E-mail : primar@isaccea.ro, secretariat@isaccea.ro; www.isaccea.ro

NR. ____/____

CERERE TIP PENTRU OBTINEREA AVIZULUI DE SĂPĂTURĂ

Către ,

PRIMĂRIA ORAȘULUI ISACCEA

Subscrisa _____ pentru _____ cu sediul în _____ str.
_____ nr. _____, bl. _____,sc. _____,ap. _____, județul _____ CUI _____
CF-_____ telefon _____, fax _____, mobil _____, în calitate de _____
_____, vă rog sa-mi aprobați eliberarea AVIZULUI DE SĂPĂTURĂ în baza
Autorizației de Construire nr . _____ din _____ .

Constructor (executant lucrare) : SC _____ CUI _____, cu sediul în
_____, reprezentată prin _____, funcție _____, BI/CI
seria _____, nr. _____, CNP _____ eliberat de _____, la data de
_____, tel . _____

Anexez :

Constructor _____
prin reprez. legal _____
(stampilă, semnătură)



ROMÂNIA
PRIMARIA ORAȘ ISACCEA
JUDEȚUL TULCEA

Str. 1 Decembrie ,Nr .25 , Tel.0240506600 , Fax 0240506623
E-mail : primar@isaccea.ro, secretariat@isaccea.ro; www.isaccea.ro

AVIZ DE SĂPĂTURĂ
Nr. ____ din _____

Urmare cererii nr. _____ din data de _____ adresate de _____ cu sediul /domiciliul în _____ ,în calitate de beneficiar .

AVIZEAZĂ
executarea lucrărilor conform Autorizației de Construire nrdin

Punct de lucru (strada, nr.)	Natura intervenției și suprafața afectată (mp)			Termen de executare lucrare	
	carosabil	trotuar	zona verde	executare instalatie	refacere

Constructor (executant) _____ CUI _____ CF _____
,cu sediul _____ ,reprezentat legal prin _____ ,tel. _____ .
Achitat taxa de _____ lei, cu chitanța _____ din _____ .

PRIMAR ,

SERVICIU URBANISM

Am primit avizul și am luat la cunoștință de conținutul său .



ROMÂNIA
PRIMARIA ORAȘ ISACCEA
JUDEȚUL TULCEA

Str. 1 Decembrie ,Nr .25 , Tel.0240506600 , Fax 0240506623

E-mail : primar@isaccea.ro, secretariat@isaccea.ro; www.isaccea.ro

Formular pentru calculul taxei de săpătură

DATE IDENTIFICARE SOLICITANT	
Nume Prenume /Denumire	CNP/CUI
Domiciliul /Sediul	Tel .

DATE DESPRE LUCRARE	
Amplasament (se menționează adresa unde se intervine asupra carosabilului sau trotuarului)	Felul carosabilului (se menționează componența carosabilului și trotuarului : mixtură asfaltică, piatră cubică, beton,pământ , etc .)
Suprafața afectată (mp)	Prețul / zi (se menționează pretul pe unitatea de masura):
	Valoare lucrare (se calculează) :

Solicitant ,

Reprez. Serviciul Urbanism ,

III. TAXA PENTRU ELIBERAREA DE COPII HELIOGRAFICE DE PE PLANURI CADASTRALE SAU DE PE ALTE ASEMENEA PLANURI

Taxa se stabileste potrivit art. 486 alin. (5) din Legea 227/2015 si va fi in cuantum de **29 lei** pentru fiecare copie eliberata.

IV. TAXA PENTRU RABILITATRE TERMICĂ

1. Având în vedere prevederile Art. 486 alin. (6) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, H.C.L. nr. 53 din 14.09.2009 privind Cofinanțarea executării lucrărilor de „reabilitare termică imobile locuințe din orașul Isaccea, județul Tulcea, H.C.L. nr. 115 din 31.10.2014 si HCL nr. 63/31.07.2015 privind stabilirea sumelor de recuperat reprezentând cota de contribuție a Asociației de Proprietari Isaccea avansată de către U.A.T Isaccea în cadrul „ Programului multianual privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe”, Art. 14 din O.U.G. nr. 18 / 2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, la propunerea comisiei pentru analizarea, fundamentarea și propunerea taxei de reabilitare termică, constituită în baza Dispoziției Primarului nr. 342 din 06.10.2014, se instituie **Taxa de reabilitare termică pentru recuperarea sumelor asigurate cotei de contribuție aferente fiecărui proprietar, în raport cu cotele-părți indivize din proprietatea comună aferente fiecărei proprietăți individuale.**

Mențiune: prin suprafața utilă a locuinței se înțelege suma tuturor suprafețelor utile ale încăperilor. Aceasta cuprinde: camera de zi, dormitoare, băi, WC, duș, bucătărie, spațiu de depozitare și de circulație din interior. Nu se cuprind: suprafața logiilor și a balcoanelor. Dacă nu sunt clar definite suprafețele utile pe categorii de spații, se va lua în calcul suprafața utilă înregistrată pentru calculul impozitului pe clădiri, din evidența fiscală a Serviciului Impozite și Taxe PF, cu acordul membrilor Comitetului Executiv din cadrul Asociației de Proprietari Isaccea.

2. Taxa de reabilitare termică va fi calculată în funcție de cotele - părți indivize ale fiecărei proprietăți și a costurilor lucrărilor pentru fiecare proprietate;

Exemplu de calcul:

Taxa de reabilitare: 4000 lei / 3 ani.

Taxa de reabilitare pentru anul 2015: 1334 lei

de plata la primul termen scadent (31.03.2015) : 667 lei

de plată la al doilea termen scadent (30.09.2015) : 667 lei.

Taxa de reabilitare pentru anul 2016: 1333 lei;

de plata la primul termen scadent (31.03.2016) : 667 lei

de plată la al doilea termen scadent (30.09.2016) : 666 lei.

Taxa de reabilitare pentru anul 2017: 1333 lei;

de plata la primul termen scadent (31.03.2017) : 667 lei

de plată la al doilea termen scadent (30.09.2017) : 666 lei.

3. Suma avansată de U.A.T. Isaccea pentru asigurarea cotei de contribuție proprie a Asociației de Proprietari Isaccea, care nu este considerată cheltuială socială, se recuperează de la următoarele categorii de proprietari:

a) persoane juridice, care au în proprietate spații cu destinație de locuință sau spații cu altă destinație decât cea de locuință;

b) persoanele fizice, care au în proprietate spații cu destinație inițială de locuință dar care au închiriat sau dat spre folosință spațiul unei persoane juridice pentru desfășurarea activităților economice.

4. Taxa de rabilitare termică se plătește anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie și 30 septembrie inclusiv.**

5. Sumele încasate din taxa de reabilitare constituie venit al bugetului local.

6. Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Serviciului Economic al U.A.T. Oraș Isaccea va emite și va comunica până la data de 31.01.2018 fiecărui proprietar Decizia de Impunere privind stabilirea taxei de reabilitare, precum și Asociației de Proprietari Isaccea o situație centralizată pentru afișare pe fiecare scară de bloc.

7. Pentru neachitarea taxei de reabilitare până la temenele scadente, se vor calcula accesorii de 1% / lună sau fracțiune de lună, până la efectuarea plății, iar pentru recuperare sumelor neachitate în termen se vor aplica prevederile Codului de procedură Fiscală- O.G. nr. 92/ 2003.

8. Durata pentru analizarea, stabilirea, instituirea și recuperarea taxei de reabilitare termică pentru fiecare proprietar beneficiar al lucrărilor de reabilitare termică va fi de până la 5 ani de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Durata pentru recuperarea taxei de reabilitare termică va fi de 3 ani de la data emiterii deciziei de impunere pentru stabilirea taxei de reabilitare termică, fără a depăși perioada de 5 ani stabilită la punctul 2.

În cazul proprietarilor care își înstrăinează în această perioadă spațiile, vor achita taxa de reabilitare inclusiv rata aferentă perioadei în care are loc înstrăinarea. Noul proprietar va fi înregistrat cu ratele aferente până la finalul termenului de recuperare stabilit la alin. 2 (3 ani).

9. Facilități fiscale:

A. Suma avansată de U.A.T. Isaccea pentru asigurarea cotei de contribuție proprie a Asociației de Proprietari Isaccea, este considerată cheltuială socială și nu se recuperează de la următoarele categorii de proprietari persoane fizice, proprietari ai spațiilor cu destinație de locuință:

- a) persoane cu handicap sau familii cu persoane cu handicap aflate în întreținere;
- b) persoane singure sau familii care, în ultimele 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale de către autoritatea administrației publice locale, au realizat venituri medii lunare pe persoană sub câștigul salarial mediu net pe economie, comunicat de către Direcția Județeană de Statistică Tulcea;
- c) veterani de război și soț/ soții și supraviețuitori/ supraviețuitoare ai/ ale acestora;
- d) pensionari, indiferent de statutul acestora ale căror venituri medii nete lunare pe persoană singură/ membru de familie sunt sub câștigul salarial mediu net pe economie.

B. Proprietarii imobilelor din blocurile de locuințe care au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie și cărora nu li s-au executat sau au fost executate parțial lucrări de intervenție pot beneficia de scutirea sau reducerea la plată a taxei de reabilitare termică.

C. Constituirea dosarului pentru acordarea facilității fiscale:

1. Pentru categoriile de proprietari ai spațiilor cu destinație de locuință enumerați la punctul 7.1. lit. a)-d) dosarul pentru acordarea facilităților fiscale trebuie să conțină următoarele documente:

- a) dovada proprietății;
- b) ancheta socială efectuată la cerere de către Serviciul de Asistență Socială;
- c) dovada veniturilor pe ultimile 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale pentru fiecare membru din familie;
- d) actele de identitate ale fiecărui membru din familie;
- e) în cazul persoanelor cu handicap - certificatul de încadrare în grad de handicap;
- f) în cazul veteranilor de război sau a văduvelor veteranilor de război - legitimația de veteran de război/ văduvă de veteran de război;
- g) în cazul pensionarilor - cupoanele de pensie pe ultimile 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale;
- h) cererea de acordare a facilității fiscale.
- i) declarația pe propria răspundere care confirmă faptul că în locuința reabilitată termic nu se află înregistrat sediu de firmă și nu se desfășoară activități economice.

2. Pentru categoriile de proprietari ai spațiilor cu destinație de locuință menționați la punctul 7.2. dosarul pentru acordarea facilităților fiscale trebuie să conțină următoarele documente:

- a) dovada proprietății;
- b) actul de identitate al proprietarului;
- c) autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- d) certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- e) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic.
- f) cererea de acordare a facilității fiscale.

3. Termenul de depunere a dosarelor pentru acordarea facilităților fiscale la plata taxei de reabilitare termică este 31 martie inclusiv (termenul de plată al primei rate anuale). Pentru dosarele depuse după data de 31 martie dar nu mai târziu de 30 septembrie (termenul de plată pentru a doua rată anuală) scutirea sau reducerea de la plata taxei de reabilitare termică se va acorda doar pentru cea de-a doua rată.

4. Dosarul pentru acordarea facilității fiscale în condițiile stabilite la punctul C. subpunctul 1. are valabilitate până la sfârșitul anului fiscal în care s-a înregistrat solicitarea. Anual acesta se reînnoiește.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Moraru Anastase**

**AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR ORAȘ,
Moraru Loredana**