

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
ORAȘUL ISACCEA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.76

privind aprobarea modelului și conținutului documentelor în vederea alocării sprijinului financiar unităților de cult de pe raza orașului Isaccea

Consiliul Local al orașului Isaccea, județul Tulcea, întrunit în ședința ordinară la data de 31.07.2014, legal constituită, fiind prezenți un număr de 13 consilieri locali;

Examinând aprobarea modelului și conținutului documentelor în vederea alocării sprijinului financiar unităților de cult de pe raza orașului Isaccea, proiect din inițiativa primarului;

Luând în discuție raportul întocmit de către Serviciul Economic din cadrul Primăriei Orașului Isaccea, înregistrat sub nr.6595/28.08.2014;

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr.26/2011 al Secretariatului de Stat pentru Culte pentru aprobarea modelului și conținutului documentelor în vederea alocării sprijinului financiar unităților de cult;

- art.3, alin.2 din O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr.82/2001.

În temeiul art. 36 alin. 9 și art. 45, alin.1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă modelul și conținutul următoarelor documente:

- Cererea tip de alocare a sprijinului financiar conform anexei nr.1 parte integranta din prezenta hotărâre;
- Declarația pe proprie răspundere conform anexei nr.2 parte integranta din prezenta hotărâre;
- Raportul de justificare conform anexei nr.3 parte integranta din prezenta hotărâre;
- Protocolul de finanțare conform anexei nr.4 parte integranta din prezenta hotărâre;

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Serviciul Economic din cadrul Primăriei Orașului Isaccea.

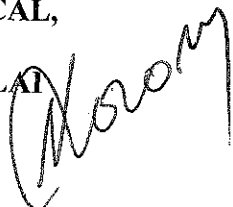
Art. 4 Secretarul Orașului Isaccea va asigura comunicarea prezentei Hotărâri autorităților și persoanelor interesate, pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor sale.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.45 alin.(1), din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu un număr de 13 voturi „pentru”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER LOCAL,

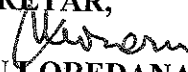
MORARU NECULAI



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

MORARU LOREDANA



Numărul și data avizului Ministerului Culturii și Patrimoniului Național.....

Numărul și data avizului Comisiei de pictură bisericească:

Data începerii lucrărilor:

Valoarea devizului lucrărilor rămase de executat:

Stadiul lucrărilor:

În ce ani a mai primit sprijin financiar de la C.L Isaccea.....

În ce valoare:

Dacă au fost justificate în totalitate sumele primite:

SEMNĂTURA

și ștampila solicitantului

ANEXE:

- " Declarație pe propria răspundere
- " Avizul unității de cult centrale
- " Autorizația de construcție (dacă este cazul)
- " Avizul de specialitate pentru monumentele istorice (dacă este cazul)
- " Devizul lucrărilor rămase de executat
- " Autorizația Comisiei de pictură bisericească (dacă este cazul)
- " Copie atestat pentru activități sociale (dacă este cazul)
- " Adeverință IBAN
- " Copie CIF
- " Extrasul de C.F. ale imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale sau de învățământ teologic
- " Fotografii cu stadiul actual al lucrărilor

PRESEDINTE DE SEDINTA,
MORARU NECULAI



SECRETAR
MORARU LOREDANA



DECLARAȚIE

Subsemnatul,..... posesor al buletinului/ cărții de identitate seria.....nr.....eliberată de către....., reprezentant legal al parohiei cu hramul "....." din localitatea....., str.....nr....., județul/sectorul, având CIF....., cunoscând prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, îmi asum pe propria răspundere următoarele:

- datele, informațiile și documentele prezentate în dosarul de solicitare a sprijinului financiar sau în dosarul de justificare a sumelor primite, corespund realității;
- parohia nu are datorii și obligații neachitate la scadență către persoane juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;
- mă angajez ca sprijinul financiar care va fi alocat unității de cult

să-l utilizez în scopul pentru care a fost solicitat și să-l justific integral, în condițiile legii.

Reprezentantul unității de cult solicitante, Consilier economic eparhial/centru de cult,

Semnătură

Semnătură

Ștampilă

Ștampilă

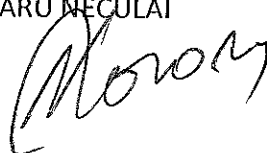
Data.....

PRESEDINTE DE SEDINTA,

SECRETAR ,

MORARU NECULAI

MORARU LOREDANA



RAPORT DE JUSTIFICARE

PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR

I. DATE GENERALE

1. Datele de identificare ale unității de cult:

Unitatea centrală de cult		
Hramul		
Denumirea unității de cult		
Poziția și pagina din statul de funcții și personal		
Localitatea	orașul sau comuna	
	satul sau sectorul	
Adresa unității de cult		
Județul		
Cod Fiscal		

2. Datele de identificare ale reprezentantului:

Numele reprezentantului:	
Date personale (CNP):	
Telefon:	

II. JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE

1. Suma primită în anul în curs

1	Suma primită	
2	Valoarea devizului din dosarul de cerere	
3	Scopul pentru care a fost solicitată suma	

2. Scurtă descriere a lucrărilor efectuate (maxim 20 de rânduri)

Detaliere concretă a lucrărilor efectuate pe banii primiți de la Orasul Isaccea (inclusiv achiziționarea de materiale de construcții):

3. Finanțări primite de la Orasul Isaccea în perioada 2008 - 2010 pentru unitatea de cult

Nr. crt.	Anul	Suma (lei)
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

4. Finanțări primite pentru unitatea de cult de la alte autorități publice, altele decât Orasul Isaccea (inclusiv fonduri europene), în perioada 2008 - 2010

Nr. crt.	Anul	Instituția	Suma (lei)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Declar pe propria răspundere că facturile și chitanțele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituții ale statului pentru justificarea unor sume primite.

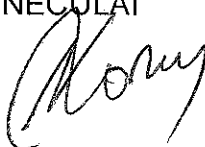
Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

AVIZAT UNITATEA
CENTRALĂ DE CULT

SEMNĂTURĂ

L.Ș. _____

PRESEDINTE DE SEDINTA,
MORARU NECULAI



SECRETAR, 
MORARU LOREDANA

PROTOCOL de FINANȚARE

nr. din data de.....

Cap. I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. - ORASUL ISACCEA, cu sediul în Str. 1 Decembrie ,nr. 25, reprezentat de către domnul Ing. Moraru Anastase în calitate de primar, denumit în continuare Orasul

și

..... (**Cultul religios**) cu sediul în loc.,
str., nr., județul / (sectorul).....,
având Statutul de organizare și funcționare recunoscut prin H.G. nr...../....., publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr..... din, numit în continuare **Cultul recunoscut/ unitatea centrală de cult**.

au încheiat, de comun acord, prezentul protocol.

Cap. II - OBIECTUL

Art. 2. - Obiectul protocolului îl constituie implementarea cadrului general și a condițiilor în care **Orasul Isaccea** alocă sprijin financiar unităților de cult pe baza dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor metodologice pentru aplicare ale acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările și completările ulterioare;

Cap. III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3. - Cultul recunoscut, prin unitățile sale locale și centrale de cult, poate beneficia de sprijin financiar, în limita prevederilor bugetare anuale, în condițiile legii.

Art. 4. - În cadrul procesului de alocare a sprijinului financiar către unitățile de cult componente, **cultul recunoscut** are următoarele drepturi și responsabilități:

a) de a propune **Orasului Isaccea**, în fiecare an bugetar, un număr de unități de cult din subordine, în vederea unei finanțări prioritare, cu arătarea motivelor pentru care respectivele obiective constituie priorități;

b) de a comunica, în scris, **Orasului Isaccea** care sunt compartimentele/ sectoarele și persoanele competente în verificarea documentațiilor prin care unitățile de cult solicită

sprijin financiar, precum și în urmărirea corectitudinii și punctualității justificării sumelor primite;

c) de a verifica și aviza, prin centrele eparhiale sau, după caz, structuri locale similare, documentațiile prin care unitățile de cult din subordine solicită **Orasului Isaccea**, sprijin financiar, atât în baza Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 *privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România*, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor de aplicare ale acesteia.

d) de a urmări corectitudinea și respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, în conformitate cu O.G. nr. 82/2001, și sprijin pentru salarizarea personalului clerical de către unitățile de cult din subordine și destinația fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise **Orasului Isaccea**;

e) de a urmări și de a garanta, prin organele de control intern, realizarea efectivă și corespunzătoare a lucrărilor pentru care a fost alocat sprijinul financiar, eficiența în cheltuirea sumelor alocate, îndeplinirea criteriilor legale necesare alocării unui sprijin financiar în cuantum de 80% pentru unitățile de cult cu venit redus și existența funcției de bază la unitatea de cult angajatoare a postului pentru care se alocă sprijin financiar pentru salarizarea clerului;

f) de a lua măsuri disciplinare față de persoanele care sunt răspunzătoare de nerespectarea dispozițiilor legale privitoare la acordarea și justificarea sprijinului financiar, inclusiv la sesizarea **Orasului Isaccea**;

g) are obligația să ia măsurile necesare direct sau prin centrele eparhiale, după caz, pentru ca unitățile de cult din subordine care au primit sprijin financiar de la **Orasul Isaccea** și nu l-au justificat în termenul legal să restituie la Bugetul Local suma nejustificată.

h) de a transmite, anual, până la data de 31 martie Statul de funcții și personal actualizat la nivelul numărului de posturi și de fonduri aprobate, tipărit și în format electronic.

Art. 5. - Cultul recunoscut va coopera și va sprijini reprezentanții **Orasului Isaccea** în activitatea de verificare pe teren a obiectivelor pentru care se solicită sau a fost acordat sprijin financiar.

Art. 6. - În situația în care **Orasul Isaccea** nu poate vira fondurile financiare direct unității de cult solicitante, ci le transmite prin intermediul **cultului recunoscut** sau centrului eparhial, după caz, acesta din urmă are obligația de a transmite întreaga sumă alocată de către **Orasul Isaccea** unității beneficiare în cel mult cinci zile lucrătoare.

Art. 7. - (1) Părțile convin organizarea, prin centrele eparhiale sau, după caz, structuri locale similare, de întâlniri periodice în care să se analizeze toate aspectele referitoare la acordarea și justificarea sprijinului financiar, cu precădere în trimestrele I și IV.

(2) În trimestrul IV, cultul recunoscut, prin centrele eparhiale, după caz, va transmite săptămânal situația privind justificarea sumelor alocate în cursul anului;

(3) De asemenea, va fi stabilit, de comun acord, un calendar al întâlnirilor cu reprezentanții **culturii recunoscut** sau centrelor eparhiale, după caz, în vederea justificării integrale a sumelor primite.

Art. 8. - (1) Orasul Isaccea are dreptul de a nu mai aloca timp de trei ani sprijin financiar pentru unitățile de cult care nu justifică fondurile alocate, iar timp de un an unităților de cult care le-au justificat cu întârziere.

(2) Orasul Isaccea, are dreptul de a suspenda plata pentru centrele eparhiale sau pentru cultul recunoscut care nu justifică în termenul legal stabilit sumele alocate ca sprijin financiar pentru salarizarea personalului clerical, până la justificarea completă a sumei alocate.

Art. 9. - Orasul Isaccea are dreptul de a fi prezent, prin reprezentantul său, la recepția lucrărilor de construire sau reparare a bisericilor realizate și cu sprijinul său.

Art. 10. - Orasul Isaccea are obligația să transmită **culturii recunoscut**, sau centrelor eparhiale, după caz, în termen de cinci zile lucrătoare de la data virării sprijinului financiar, lista unităților de cult din subordinea lui care **beneficiază** de alocații financiare de la **UAT Oras Isaccea**;

Art. 11. - Orasul Isaccea, are dreptul de a solicita periodic **culturii recunoscut** situația privind folosirea și justificarea fondurilor alocate unităților din subordinea sa.

Art. 12. - Orasul Isaccea, are obligația să sesizeze organelor de control, în cazul existenței unor indicii temeinice privind folosirea ilegală a fondurilor alocate unităților de cult.

Cap IV. - DURATA PROTOCOLULUI

Art. 13. - Protocolul de finanțare poate fi modificat anual, printr-un act adițional, după intrarea în vigoare a Hotarării privind aprobarea bugetului local al orasului Isaccea, pe anul în curs.

SECRETARIATUL DE STAT

PENTRU CULTE,

Secretar de Stat

CULTUL RELIGIOS,

(Patriarh, Arhiepiscop major, Mitropolit,
Arhiepiscop, Președinte, Episcop, Muftiu)

Construcție, reparații curente sau capitale, lucrări de pictură, asistență socială etc. pentru ortodocși, romano-catolici, greco-catolici, reformați - episcopie, pentru alte culte, organul central al culturii respectiv.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MORARU NECULAI



SECRETAR

MORARU LOREDANA

