

HOTĂRÂREA NR.152

**privind aprobarea depunerii cererii de finanțare și a acordului de parteneriat
afereant proiectului ” Masuri integrate pentru dezvoltarea comunitatii
marginalizate din Isaccea, județul Tulcea- MIDEZ Isaccea”, POCU 2014-2020 –
Axa 4, PI 9.ii, OS.4.2., ID POCU/400/4/2/126385**

Consiliul Local al orașului Isaccea, județul Tulcea, întrunit în ședința ordinară la data de 27.09.2018, legal constituită, fiind prezenți un număr de 15 consilieri locali;

Luand în discuție proiectul de hotărâre inițiat de primarul orașului Isaccea și Referatul nr.9262/27.09.2018 al Compartimentului Fonduri Europene ;

Având în vedere prevederile:

- Programului Operațional Capital Uman 2014-2020” și Ghidul solicitantului - condiții specifice aferent apelului de proiect „Dezvoltare Locală Integrată (DLI 3600) în comunitățile marginalizate din teritoriul ITI Delta Dunării” - AP 4/ PI 9.ii/ OS 4.2,POCU/400/4/2/Reducerea numărului de comunități marginalizate (non -roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate/2/Reducerea numărului de comunități marginalizate (non -roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate

- art. 35, alin 1-6 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Rezultatul analizei comunității și dosarelor depuse pentru selecție partener, entitate de drept privat în vederea depunerii și implementării unor proiecte finanțate prin programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU);

În temeiul art. 36 pct. 6 lit. (a) pct. 2, pct. 7, lit. a și a art. 45 pct 2 lit. f, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art.1 (1) Se aprobă depunerea cererii de finanțare aferentă proiectului” Masuri integrate pentru dezvoltarea comunitatii marginalizate din Isaccea, județul Tulcea- MIDEZ Isaccea”, POCU 2014-2020 – Axa 4, PI 9.ii, OS.4.2., ID POCU/400/4/2/126385 în valoare totală de 13.909.355,09 lei și parteneriatul cu :

1. **ASOCIATIA ”AFACERI, COMUNITĂȚI, OAMENI DIN ROMÂNIA(ACOR)”**, cu sediul în mun. Galați, str.Portului, nr.23, Complex Administrativ Corp A, biroul 004, codul fiscal 27828596, având calitatea de Partener 1, reprezentată legal de Dan Steriopol, Președinte;

2. **ASOCIATIA PENTRU SPRIJIN IN DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE – INCLUZIUNE, RESPONSABILITATE COOPERATISTA, ANTREPRENORIAT SOCIAL**, cu sediul în mun. Tulcea, Aleea Metalurgiștilor nr 7 Bl XI, Sc B, Ap 18. codul fiscal 30416340, având calitatea de Partener 2, reprezentată legal **Laurențiu TRANDAFIR**, Președinte;

3.**LICEUL TEORETIC ”CONSTANTIN BRĂTESCU” ISACCEA**, cu sediul în orașul Isaccea, str 1 Decembrie, nr 91, cod poștal 825200, Județul Tulcea, codul fiscal 4508703, având calitatea de Partener 3, reprezentată legal **Geta DOBRIN**, Director.

(2) Pe cale de consecință, se aprobă acordul de parteneriat conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă contribuția U.A.T. ORAȘ ISACCEA de 108.143,58 lei conform cerintelor Ghidului, care se va suporta din bugetul local al orasului Isaccea.

Art. 3 Consiliul Local al orasului Isaccea, se angajează ca după încheierea finanțării să mențină obiectivele finanțate prin proiect, în conformitate cu cererea de finanțare și a contractului aferent și Ghidului POCU 2014 – 2020 aplicabil pe o durata de 3 ani.

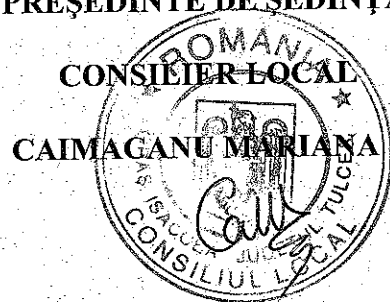
Art.4 Se desemneaza d-l Primar Moraru Anastase ca reprezentant legal al proiectului .

Art.5 Secretarul orașului Isaccea va asigura comunicarea hotararii autoritatilor interesate pentru ducerea la indeplinire a prevederilor sale.

Art. 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei orașului Isaccea(avizier) și publicare pe site-ul propriu al Primăriei orașului Isaccea.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu votul a 15 consilieri din totalul de 15 consilieri ai Consiliului Local Isaccea.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

MORARU LOREDANA

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)
(Model recomandat)

Art. 1. Părțile

1. **UAT ORASUL ISACCEA**, cu sediul în Orasul Isaccea, str. 1 Decembrie nr 25, jud Tulcea , codul fiscal¹ 3721907 având calitatea de Lider parteneriat
2. **Asociatia „Afaceri, Comunitati, Oameni din Romania (ACOR)”,** cu sediul în Galati, str Portului nr 23 Complex Administrativ Corp A, biroul 004, codul fiscal 27828596 având calitatea de Partener 1
3. **Asociatia pentru Sprijin în Dezvoltarea Economiei Sociale – Incluziune, Responsabilitate Cooperatista, Antreprenoriat Social,** cu sediul în Tulcea, Alea Metalurgistilor Nr 7, codul fiscal 30416340 având calitatea de Partener 2
4. **LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN BRĂTESCU" ISACCEA,** cu sediul în Orasul Isaccea, str. 1 Decembrie nr 91, jud Tulcea , codul fiscal² 4508703 având calitatea de Partener 3

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **Măsuri integrate pentru dezvoltarea comunitatii marginalizate din Isaccea, judetul Tulcea- MIDEZ Isaccea**, care este depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăcie Prioritatea de investiție 9.ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, apel de proiecte Cod proiect: 126385, Apel: POCU/400/4/2/Reducerea numarului de comunități marginalizate (non -roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate/2/Reducerea numarului de comunități marginalizate (non -roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la implementarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AMPOCU/OIPOCU responsabil în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AMPOCU/OIPOCU responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

² Codul fiscal sau codul TVA, după caz

arbitral/unei instante judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT ORASUL ISACCEA- Lider	<i>A0 Managementul proiectului</i> <i>A0.1 Managementul proiectului</i> <i>A0.2 Cheltuieli indirecte</i> <i>A 1 Pachet de masuri integrate pentru sprijinirea educatiei in comunitatea marginalizata</i> <i>A 1.1 Identificarea, selectia si monitorizarea copiilor inscrisi/care vor fi inscrisi intr-o forma de invatamant in vederea sprijinirii in procesul educational si prevenirii abandonului scolar</i> <i>A 1.5 Campanii de constientizare destinate cresterii ratelor de mentinere in sistemul initial de invatamant si pentru a asigura intelegerea beneficiilor pe care le ofera educatia</i> <i>A 1.6 Evenimente de promovare a regulilor elementare de igiena dezvoltate si adaptate pentru copii</i> <i>A1.7 Masuri de acompaniere si de asigurare de sprijin material pentru copii</i> <i>A 2 Pachet de masuri integrate pentru facilitarea accesului pe piata muncii</i> <i>A 2.1 Informarea, selectia si monitorizarea grupului tinta al proiectului</i> <i>A 2.4 Mediere pe piata muncii si organizare evenimente pentru punerea in legatura a angajatorilor cu grupul tinta - Bursa locurilor de munca</i> <i>A 3.3 Suport in infiintarea companiei, sprijin si monitorizare post-infiintare afacere, consultanta pentru dezvoltarea afacerii</i> <i>A 4 Infiintarea Centrului Comunitar de Asistare Integrata Isaccea (CCAI) pentru furnizarea de servicii sociale, medicale, socio-medicale, de ocupare, juridice pentru persoanele marginalizate</i> <i>A 4.1 Organizarea si dotarea unui Centrului Comunitar de Asistare Integrata Isaccea (CCAI) in</i>

care sa fie furnizate servicii sociale, medicale, socio-medice, de ocupare, juridice pentru persoanele marginalizate

A 4.2 Organizarea unei campanii continue privind sanatatea reproducerii/ planificarea familiala L3 -

A 4.3 Organizarea unei campanii continue privind stilul de viata sanatos

A 4.4 Cresterea numarului de persoane din comunitatile marginalizate beneficiari de programe de sanatate

A 4.5 Crearea unei echipe mobile in comunitate care sa furnizeze servicii socio-medice multi-functionale

A 4.6 Activitati de asistentă juridică

A 5.1. Activitati de îmbunatatire a conditiilor de locuit ale persoanelor din grupul tinta

RESURSE UMANE: MANAGER PROIECT; EXPERT GRUP TINTA ADULTI ; COORDONATOR CENTRU COMUNITAR DE SERVICII INTEGRATE; EXPERT ASISTENTA SOCIALA; EXPERT ASISTENȚĂ MEDICALĂ; EXPERT GT COPII; Expert ACTIVITĂȚI LOCUIRE; INGRIJITOR BATRANI LA DOMICILIU

Resurse materiale pus la dispozitie: ECRAN PROIECTIE, SALA SEDINTE - CAPACITATE 50-80 PERS, VIDEOPROIECTOR; SISTEM AUDIO; LAPTOP; MULTIFUNCTIONALA; MESE/PUPITRE SALI DE SEDINTA/CONFERINTE; SCAUNE SALA SEDINTA

Resurse achizitionate

Materiale consumabile pentru sustinerea activitatilor expertilor; 3 desktop-uri pentru dotarea Centrului; 1 masa consiliu; 1 imprimanta pentru dotarea Centrului; 3 birouri pentru dotarea Centrului; 10 scaune pentru dotarea Centrului; Dotare masina echipa mobila prestare servicii socio-medice; set-uri educatie copii

Asociatia „Afaceri,
Comunitati, Oameni din
Romania (ACOR) – Partener
1

A0.2 Cheltuieli indirecte

A 1 Pachet de masuri integrate pentru sprijinirea educatiei in comunitatea marginalizata

A 1.4 “Ai carte, ai parte” - servicii de orientare, consiliere si asistenta educationala pentru elevi

A 1.5 Campanii de constientizare destinate cresterii ratelor de mentinere în sistemul initial de învatamant si pentru a asigura înțelegerea beneficiilor pe care le ofera educatia

A 1.6 Evenimente de promovare a regulilor elementare de igiena dezvoltate si adaptate pentru copii

A 1.8 - Organizarea și desfășurarea de activitati extracuriculare corelate cu teme secundare FSE și Teme orizontale

A 2.1 Informarea, selectia si monitorizarea grupului tinta al proiectului

A 2.2 Informare si consiliere profesionala in vederea integrării pe piata muncii

A 2.3 Organizarea si desfasurarea programelor de formare profesionala de calificare meseriile: Lucrator in comert , Lucrator in alimentatie - ajutor de bucatar, Lucrator in alimentatie - ajutor de ospatar, Asistent personal al persoanei cu handicap grav, Ingrijitor batran la domiciliu, Lucrator finisor in constructii

A 3.1 Formare profesionala in competente antreprenoriale

A 3.2 Organizare concurs de planuri de afaceri si selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finantate in cadrul proiectului

A 3.3 Suport in infiintarea companiei, sprijin si monitorizare post-infiintare afacere, consultanta pentru dezvoltarea afacerii

A 4.2 Organizarea unei campanii continue privind sanatatea reproducerii/ planificarea familiala A 4.3 Organizarea unei campanii continue privind stilul de viata sanatos

A 4.4 Cresterea numarului de persoane din comunitatile marginalizate beneficiari de programe de sanatate

RESURSE UMANE: COORDONATOR PARTENER 1;RESPONSABIL MASURI ACCES PE PIATA MUNCII; EXPERT GRUPURI VULNERABILE;CONSILIER ORIENTARE PROFESIONALA; PSIHOLOG; CONSILIER COPII; EXPERT EGALITATE DE SANSE;EXPERT STIL DE VIATA SANATOS; FORMATOR TEORIE PRACTICA LUCRATOR IN COMERT; FORMATOR PRACTICA LUCRATOR IN COMERT; FORMATOR TEORIE PRACTICA LUCRATOR IN CONSTRUCTIE; FORMATOR PRACTICA LUCRATOR LUCRATOR IN CONSTRUCTIE; 3 FORMATORI ANTREPRENORIALI; 2 EXPERT EVALUARE PLANURI DE AFACERE; EXPERT MONITORIZARE AFACERI; 2 MENTOR

RESURSE PROPRII: SERVER STOCARE DATE; SPATIU BIROU - 20

IMPRIMANTA MULTIFUNCTIONALA 5 CALCULATOR PC; 5 BIROURI 5 SCAUNE

Resurse achizitionate

Leasing auto; Materiale consumabile, Videoproiector

Asociatia pentru Sprijin
in Dezvoltarea
Economiei Sociale -
Incluziune,
Responsabilitate
Cooperatista,
Antreprenoriat Social -
Partener 2

A0.2 Cheltuieli indirecte

A1.2 Furnizarea de servicii de informare si consiliere (parenting) parintilor in vederea acoperirii nevoilor copiilor si prevenirii abandonului scolar

A 1.8 - Organizarea și desfășurarea de activitati extracuriculare corelate cu teme secundare FSE și Teme orizontale

A 2.1 Informarea, selectia si monitorizarea grupului tinta al proiectului

A 2.3 Organizarea si desfasurarea programelor de formare profesionala de calificare meseriile:
Lucrator in comert , Lucrator in alimentatie - ajutor de bucatar, Lucrator in alimentatie - ajutor de ospatar, Asistent personal al persoanei cu handicap grav, Ingrijitor batran la domiciliu, Lucrator finisor in constructii

A3 Sustinerea antreprenoriatului în cadrul comunitatii marginalizate Isaccea

A 3.3 Suport in infiintarea companiei, sprijin si monitorizare post-infiintare afacere, consultanta pentru dezvoltarea afacerii

A 4.6 Activități de asistență juridică

A 5.1. Activitati de îmbunatatire a conditiilor de locuit ale persoanelor din grupul tinta

RESURSE UMANE: COORDONATOR PARTENER EXPERT ANTREPRENORIAT EXPERT ACTIV JURIDICE; EXPERT PARENTING; EXPERT ACTIVITATI EXTRACULICURARE ORGANIZATOR FORMARE SI MOBILIZARE GT IN ACTIVITATI ; FORMATOR TEORIE PRACTICA LUCRATOR IN ALIMENTATIE; FORMATOR PRACTICA ILUCRATOR IN ALIMENTATIE FORMATOR TEORIE PRACTICA INGRIJITOR; FORMATOR PRACTICA INGRIJITOR FORMATOR TEORIE PRACTICA AJUTOR BUCATAR FORMATOR PRACTICA AJUTOR BUCATAR FORMATOR TEORIE SI PRACTICA CURS ASISTENT SPECIALIZAT FORMATOR PRACTICA ASISTENT SPECIALIZAT

RESURSE PROPRII: LAPTOP 16 BUC; AUTOTURISM DACIA DUSTER 1 BUC; PROJECTOR 4 BUC; ECRAN PROIECTIE 2 BUC; SCAUN BIROU 15 BUC MULTIFUNCTIONALA 3 BUC; IMPRIMANTA MOBILA 1 BUC; BIROU PC / PUPITRU 15 BUC; CALCULATOR - PC 15 BUC

Resurse achizitionate

Materiale consumabile

LICEUL TEORETIC
"CONSTANTIN
BRĂTESCU" ISACCEA -
Partene 3

A0.2 Cheltuieli indirecte

A 1.1 Identificarea, selectia si monitorizarea copiilor inscrisi/care vor fi inscrisi intr-o forma de invatamant in vederea sprijinirii in procesul educational si prevenirii abandonului scolar

A 1,3 Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin programe de tip "Școală după școală" pentru 108 elevi aflați în risc de părăsire timpurie a școlii

A 1.5 Campanii de constientizare destinate cresterii ratelor de mentinere în sistemul initial de învățământ și pentru a asigura înțelegerea beneficiilor pe care le ofera educatia

A 1.8 - Organizarea și desfășurarea de activitati extracuriculare corelate cu teme secundare FSE și Teme orizontale

RESURSE UMANE COORDONATOR PARTENER; 2 PROFESOR LB ROMANA ; 3 PROFESOR MATEMATICA; 3 PROFESOR STIINTE UMANE; PROFESOR ENGLEZA; PROFESOR TIC 5 INVATATORI

RESURSE PROPRII: LAPTOP 10 BUC;
MULTIFUNȚIONALĂ 1 BUC; SISTEM AUDIO 1 BUC;
VIDEOPROIECTOR 1BUC; ECRAN DE PROIEȚIE 1 BUC;
ECHIPAMENT VIDEO CONFERINȚĂ 1 BUC; FLIPCHART
MAGNETIC 2 BUC; TOUCHSCREEN 1 BUC
MULTIFUNȚIONALĂ 1 BUC

Resurse achizitionate

Materiale consumabile

- (2) Pentru a activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Partenerii vor angaja urmatoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
-------------	--

UAT ORASUL ISACCEA- Lider	6,572,553.13
Asociatia „Afaceri, Comunitati, Oameni din Romania (ACOR) – Partener 1	2,809,284.91
Asociatia pentru Sprijin in Dezvoltarea Economiei Sociale – Incluziune, Responsabilitate Cooperatista, Antreprenoriat Social – Partener 2	1,919,101.96
LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN BRĂTESCU" ISACCEA – Partene 3	2,608,415.09
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	13,909,355.09

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
UAT ORASUL ISACCEA- Lider	108,143.58 0.78 (%)
Asociatia „Afaceri, Comunitati, Oameni din Romania (ACOR) – Partener 1	0 0%
Asociatia pentru Sprijin in Dezvoltarea Economiei Sociale – Incluziune, Responsabilitate Cooperatista, Antreprenoriat Social – Partener 2	0 0%
LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN BRĂTESCU" ISACCEA – Partene 3	52,168.29 0.38%

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

A.Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (beneficiar/Partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B.Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AMPOCU/OI delegat în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AMPOCU/OI delegat, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AMPOCU/OI .
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AMPOCU/OI delegat, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AMPOCU/OI conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuieste.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AMPOCU/OI.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AMPOCU/OI.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor sau a locurilor de muncă create de IMM-uri.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AMPOCU/OI prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AMPOCU/OI responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă, pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

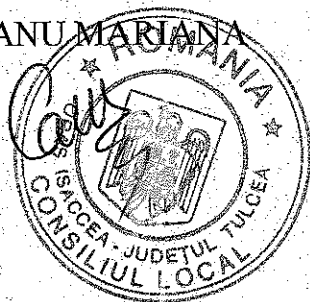
Întocmit în 4 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

UAT ORASUL ISACCEA- Lider	MORARU ANASTASE – PRIMAR	<i>Semnătura</i>
Asociația „Afaceri, Comunitati, Oameni din Romania (ACOR) – Partener 1	STERIOPOL DANIEL PRESEDINTE	<i>Semnătura</i>
Asociația pentru Sprijin in Dezvoltarea Economiei Sociale – Incluziune, Responsabilitate Cooperatista, Antreprenoriat Social – Partener 2	TRANDAFIR LAURENTIU PRESEDINTE	<i>Semnătura</i>
LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN BRĂTESCU" ISACCEA – Partene 3	DOBRIN GETA DIRECTOR	<i>Semnătura</i>

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,

CAIMACANU MARIANA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,


MORARU LOREDANA