ROMÂNIA
JUDEŢUL TULCEA
ORAŞUL ISACCEA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.72
privind înfiinţarea societăţii **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.**

Consiliul Local al oraşului Isaccea, judeţul Tulcea, întrunit în şedinţa ordinară la data de 30.07.2021, legal constituită, fiind prezenţi un număr de 12 consilieri locali;

Vazand proiectul de hotărâre şi referatul de aprobare ca instrument de prezentare si motivare nr.80/22.07.2021, raportul de specialitate comun al Serviciului Investiţii, Achiziţii, Monitorizare, PSI şi al Compartimentului Fonduri Europene, avizele comisiilor de specialitate ;

Având în vedere prevederile:

-Legii nr. 31/1990 a societăţilor comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;

-O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;

-O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unităţile administraţi v-teritoriale sunt acţionari unici ori majoritari sau deţin direct ori indirect o participaţie majoritară, cu modificările şi completările ulterioare;

-dovada privind disponibilitatea şi rezervarea firmei nr. 17733/28.06.2021(BRBF76G68) emisă de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Tulcea ;

În baza dispoziţiilor art. 87 alin.(5) şi art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.a) şi d) şi alin. (7) lit. i)din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificărileşi completările ulterioare;

În temeiul art. 136 alin. (1), 139, alin. (1)?, art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4) şi art. 198 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cumodificările şi completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă înfiinţarea unei societăţi comerciale, cu denumirea „**SERVICII PUBLICE ISACCEA SRL**", având **unic asociat ORAŞUL ISACCEA,** persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină şi patrimoniu propriu, având C.U.I 3721907, reprezentată prin Consiliul Local al Oraşului Isaccea ca autoritate deliberativă, cu sediul în oraşul Isaccea, str. 1 Decembrie , nr. 25, jud. Tulcea , reprezentată prin primarul oraşului Isaccea, dl **Moraru Anastase .**

Art.2. Se aprobă stabilirea sediului societăţii **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.** la adresa: oraşul Isaccea, str. Nicolae Grigorescu, nr.1, jud.Tulcea, cam.17, sens în care se împuterniceşte primarul oraşului Isaccea să semneze contractul de comodat conform modelului prevăzut în Anexa 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă constituirea capitalului social în cuantum de 200 lei , **aport în numerar, divizat în 20 de părţi sociale cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială** reprezentând **aportul Asociatului unic.**

Art.4. Durata pentru care se înfiinţează **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.**este nedeterminată, începând cu data înregistrării acesteia la Oficiul Registrului Comerţului Tulcea .

Art. 5. (1) Obiectul principal de activitate al societăţii este cel codificat conform codului **CAEN: 4931 - Transporturi urbane, suburbane si metropolitane de calatori**

Obiect secundar de activitate :

Cod CAEN :3312 Repararea maşinilor

Cod CAEN :3314 Repararea echipamentelor electrice

Cod CAEN: 3811 Colectarea deşeurilor nepericuloase

Cod CAEN: 5030 Transporturi de pasageri pe căi navigabile interioare

Cod CAEN: 8122 Activităţi specializate de curăţenie a clădirilor, mijloacelor de transport,

maşini şi utilaje
Cod CAEN: 8129 Alte activităţi de curăţenie n.c.a.
Cod CAEN: 8130 Activităţi de întreţinere peisagistică
Cod CAEN: 9103 Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice şi a altor obiective de interes turistic

Art.6. (1)Se desemnează administrator unic provizoriu al societăţii SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L., doamna Vlădău Marioara, cetăţean român, născută la data de 16.10.1956 în oraşul Isaccea, jud. Tulcea, domiciliată în oraş Isaccea , str. Mihai Eminescu, nr.2, jud. Tulcea, posesor al C.I.,seria TC nr.401852, eliberat de SPCLEP Isaccea, la data de 21.03.2016, CNP 2561016361701.

(2) Drepturile, obligaţiile şi responsabilităţile şi indemnizaţia administratorului vor fi stabilite prin contractul de mandat conform modelului prevăzut în Anexa nr.4 , sens în care se împuterniceşte primarului oraşului Isaccea să semneze în numele şi pe seama asociatului unic contractul de mai sus.

Art.6. (1)Până la definitivarea procedurii de selecţie a administratorului societăţii, se numeşte administrator unic provizoriu al societăţii **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.**, doamna Vlădău Marioara, cetăţean român, născută la data de [redacted] în oraşul Isaccea, jud. Tulcea, domiciliată în oraş Isaccea [redacted], jud. Tulcea, posesor al C.I.,seria [redacted], eliberat de SPCLEP Isaccea, la data de [redacted].

(2) Drepturile, obligaţiile şi responsabilităţile şi indemnizaţia administratorului vor fi stabilite prin contractul de mandat conform modelului prevăzut în Anexa nr.4 , sens în care se împuterniceşte primarului oraşului Isaccea să semneze în numele şi pe seama asociatului unic contractul de mai sus.

Art.7. Se aprobă Actul Constitutiv al **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.**, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8. Se aprobă Organigrama şi Statul de funcţii a **SERVICII PUBLICE ISACCEAISACCEA S.R.L.,** conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. Se împuterniceşte primarul oraşului Isaccea, dl Moraru Anastase, ca în numele şi pentru asociatul unic, să semneze Statutul **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.,** precum şi orice alte documente necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 10. Se mandatează Vlădău Marioara, cetăţean român, născută [redacted] ca ,personal sau prin delegat, să efectueze toate demersurile şi să semneze orice cerere sau acte necesare pentru înregistrarea şi înmatricularea societăţii **SERVICII PUBLICE ISACCEAS.R.L.**, cu asociat unic oraş Isaccea prin Consiliul local al oraşului Isaccea, pentru deschiderea contului de capital al societăţii, precum şi în faţa tuturor instituţiilor şi autorităţilor abilitate.

Art.11.Cheltuielile necesare înfiinţării **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.** se asigură din bugetul local al oraşului Isaccea.

Art.12. Secretarul general al oraşului Isaccea va asigura comunicarea hotararii autoritatilor interesate pentru ducerea la indeplinire a prevederilor sale şi o va aduce la cunoştinţa publică prin afişare la sediul instituţiei şi publicare pe site-ul propriu Primăriei Oraşului Isaccea www.isaccea.ro – Monitorul Oficial Local.

Nr.voturi necesare(majoritate absoluta)	8
Nr.total voturi exprimate	12
Nr.voturi impotriva	0
Nr.voturi pentru	11
Nr.abtineri	1

ROMÂNIA

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
CONSILIER LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU
LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL

ANEXA 1 la HCL nr.72/30.07.2021

STATUTUL
SOCIETĂŢII SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.

Oraşul Isaccea , prin Consiliul Local al Oraşului Isaccea, cu sediul în oraş Isaccea , str.1 Decembrie , nr. 25, C.U.I 3721907, în calitate de **Asociat unic**, reprezentat de primarul oraşului Isaccea , domnul Moraru Anastase , conform HCL Isaccea nr. 72/30.07.2021, în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societăţile republicată,cu modificările şi completările ulterioare, a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;în baza prerogativelor date de prevederile art.139 şi art. 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, a hotărât înfiinţarea societăţii **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.**

CAP. I. FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, DURATA SOCIETĂŢII, SEDIUL SOCIAL

Art.1.1. Forma juridică:

Societatea **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.** este o persoană juridică română având forma juridică de societate cu răspundere limitată , de interes local, având unic asociat - Oraşul Isaccea prin Consiliul Local al oraşului Isaccea. Aceasta îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu legile române şi prezentul statut.

Modificarea formei juridice se realizează prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea condiţiilor şi formalităţilor prevăzute de lege.

Societatea este titulară de drepturi şi obligaţii şi răspunde faţă de terţi cu întreg patrimoniul.

Art.1.2.Denumirea:

Se constituie de către Oraşul Isaccea, prin Consiliul Local al oraşului Isaccea o societate a cărei denumire este **SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 17733 din 28.06.2021 eliberată de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Tulcea.

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte şi alte documente întrebuinţate în comerţ, emanând de la societate, trebuie să se menţioneze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul din registrul comerţului şi codul unic de înregistrare. Sunt exceptate bonurile fiscale emise de aparatele de marcat electronice care vor cuprinde elementele prevăzute de legislaţia din domeniu.

Dacă societatea îşi creează o pagină de internet proprie, aceste informaţii vor fi publicate şi pe pagina de internet a societăţii.

Modificarea denumirii societăţii se realizează prin hotărârea asociatului unic şi numai după ce, în prealabil, s-a efectuat operaţiunea de verificare a disponibilităţii firmei.

Art.1.3.Durata:

Durata de funcţionare a societăţii este nedeterminată, începând cu data înregistrării acesteia la Oficiul Registrului Comerţului Tulcea .

Art.1.4.Sediul social:

Sediul societăţii este în oraşul Isaccea, str.Nicolae Grigorescu, nr.1, cam.17.

Prin voinţa asociatului unic, sediul societăţii poate fi mutat în orice loc, cu respectarea condiţiilor de formă şi publicitate prevăzute de lege.

Societatea va putea înfiinţa sedii secundare - sucursale, agenţii, reprezentanţe sau alte asemenea unităţi fără personalitate juridică şi la alte adrese, în localităţi din România, în baza hotărârii asociatului unic, cu respectarea prevederilor legale în materie.

Deţinerea spaţiilor necesare desfăşurării activităţii societăţii se va face în oricare din formele prevăzute de lege: contract de închiriere, contract de comodat, contract de asociere, act de vânzare cumpărare, donaţie şi altele.

CAP. II. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂŢII

Art.2.1. Obiectul principal de activitate al societăţii este :

Domeniul principal de activitate este : Transporturi urbane, suburbane şi metropolitane de călători, căruia îi corespunde grupa CAEN 493 ;

Activitatea principală:Transporturi urbane, suburbane si metropolitane de calatori –COD CAEN 4931;

Activităţi secundare:

Cod CAEN :3312 Repararea maşinilor
Cod CAEN :3314 Repararea echipamentelor electrice
Cod CAEN: 3811 Colectarea deşeurilor nepericuloase
Cod CAEN: 5030Transporturi de pasageri pe căi navigabile interioare
Cod CAEN:8122 Activităţi specializate de curăţenie a clădirilor, mijloacelor de transport, maşini şi utilaje
Cod CAEN: 8129 Alte activităţi de curăţenie n.c.a.
Cod CAEN: 8130 Activităţi de întreţinere peisagistică
Cod CAEN: 9103 Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice şi a altor obiective de interes turistic

Art. 2.2. Obiectul de activitate poate fi modificat şi completat în funcţie de necesităţi, în concordanţă cu scopul societăţii, cu îndeplinirea condiţiilor cerute de lege, prin hotărârea asociatului unic.

Domeniul principal de activitate şi activitatea principală pe care societatea le va desfăşura se stabilesc pe baza obiectului de activitate aprobat prin prezentul statut.

Art. 2.3. Prin voinţa asociatului unic, obiectul de activitate al societăţii poate fi modificat prin restrângerea sau extinderea sa cu respectarea prevederilor legale.

Art.2.4. Aceste activităţi se vor realiza împreună sau separat în oricare din domeniile arătate, societatea urmând a desfăşura toate acele activităţi conexe necesare realizării obiectului de activitate propus, în conformitate cu reglementările legale existente.

Art.2.5. Societatea va putea desfăşura orice altă activitate legată direct sau indirect de obiectul său sau îşi va putea lărgi, modifica şi adapta obiectul de

activitate, în condiţiile prevăzute de prezentul statut şi cu respectarea legislaţiei în vigoare.

Art.2.6. Activităţile menţionate în prezentul articol vor fi desfăşurate după obţinerea avizelor, acordurilor şi autorizaţiilor necesare pe raza teritorial administrativă a oraşului Isaccea şi în alte unităţi administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale.

CAP. III. CAPITALUL SOCIAL, PĂRŢILE SOCIALE

Art.3.1. La constituire, capitalul social subscris şi vărsat al societăţii este de de **200 lei** , aport în numerar, divizat în 20 de părţi sociale cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială aparţinând în totalitate asociatului unic, Oraşul Isaccea.

Art. 3.2. Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea normelor legale în materie.

Art.3.3. Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care decizia a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Reducerea capitalului social se face cu arătarea motivelor reducerii şi a procedeului utilizat pentru efectuarea acesteia.

Orice creditor poate face opoziţie în termenul prevăzut la art. 62 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.3.4.

(1) Capitalul social poate fi majorat, în baza hotărârii asociatului unic prin aport în natură sau în numerar.

(2) Dacă majorarea capitalului social se face prin aport în natură, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil.

(3) Părţile sociale nou constituite vor fi subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini.

Art.3.5. Obligaţiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social şi nu pot fi grevate de datorii sau alte obligaţii ale asociatului unic.Asociatul unic este răspunzător până la concurenţa sumei reprezentând părţile sociale pe care le posedă.

Art.3.6. Cesiunea parţială sau totală a părţilor sociale către terţi se poate face pe baza hotărârii asociatului unic.

Cesionarea părţilor sociale se înregistrează în registrul comerţului precum şi în registrul de asociaţi al societăţii. Pentru a putea fi opozabile terţilor şi societăţii, actele de cesiune trebuie să fie publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, şi înscrise în registrul comerţului.

Art.3.7. Organizarea şi funcţionarea societăţii nou constituite se asigură prin prin angajările necesare.

CAP. IV. CONDUCEREA SOCIETĂŢII

Art.4.1. Oraşul Isaccea, în calitate de Asociat unic, prin Consiliul local, exercită drepturile şi îndeplineşte obligaţiile care potrivit legii revin Adunării generale şi adoptă hotărâri atât în privinţa activităţilor societăţii cât şi referitor la politicile sale economice şi comerciale.

Art.4.2. Asociatul unic are următoarele atribuţii:

a) aprobă structura organizatorică a societăţii, organigrama şi statul de funcţii;
b) numeşte şi revocă, în condiţiile legii Administratorii, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizaţiile acestora;
c) aprobă regulamentul de organizare şi funcţionare;
d) stabileşte competenţele şi responsabilităţile Administratorilor, în baza contractului de mandate încheiat cu fiecare dintre administratorii numiţi;
e) analizează, modifică şi aprobă programul de activitate al societăţii şi bugetul anual de venituri şi cheltuieli şi, după caz, programul de activitate pe exerciţiul financiar următor;
f) hotărăşte cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanţii şi realizarea investiţiilor;
g) aprobă situaţiile financiare, contul de profit şi pierderi după aprobarea raportului Administratorilor şi al cenzorilor;
h) aprobă repartizarea pe destinaţii a profitului net;
i) hotărăşte majorarea şi reducerea capitalului social;
j) hotărăşte modificarea actului constitutiv;
k) hotărăşte asupra modalităţilor de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societăţii;
1) hotărăşte asupra schimbării obiectului de activitate sau al sediului social;
m) hotărăşte revocarea din funcţie a directorului societăţii;
n) hotărăşte cu privire la deschiderea procedurii de insolvenţă, prevăzută de Legea nr. 85/2014 dacă societatea este în imposibilitatea îndeplinirii sau realizăriiobiectului de activitate, numind în acest sens administratorul/lichidatoruljudiciar.
o) decide în general în toate problemele care conform legislaţiei sunt de competenţa Adunării generale

CAP. V. ADMINISTRAREA SOCIETĂŢII

Art. 5.1.

(1) Administrarea societăţii se face de către un administrator unic, neasociat, care are puteri depline de decizie şi reprezentare şi este numit prin hotărâre de către asociatul unic.

(2) Asociatul unic este cel care prin hotărâre îi stabileşte administratorului atribuţiile, competenţele responsabilităţile şi remuneraţia , perioada mandatului.

(3) Reprezentarea legală a societăţii, cu utilizarea semnăturii atât în relaţiile cu terţii cât şi în justiţie, revine administratorului unic.

(4) Administratorul este numit şi revocat de asociatul unic.

(5) Mandatul administratorului este pe perioada de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii pe durată egală cu durata iniţială, în baza hotărârii de numire şi a contractului de mandat încheiat cu asociatul unic.

(6) Administratorul este numit ca urmare a derulării de către autoritatea publică a unei proceduri de publicitate şi selecţie care să includă condiţii minime prevăzute de Legea nr.31/1990 şi de O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice .

(7) Ulterior numirii, administratorul va elabora pe baza scrisorii de asteptări şi a declaraţiei de intenţie, a altor documente incidente un plan de administrare a societăţii pe durata mandatului său ori anual, după cum va decide autoritatea tutelară, de asemenea îşi va indeplini şi celelalte obligaţii prevăzute de Legea nr.31/1990, O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, precum si de alte acte normative aplicabile. Drepturile, obligaţiile şi responsabilităţile şi indemnizaţia administratorului vor fi stabilite prin contractul de mandat aprobat de asociatul unic .

(8) Până la definitivarea procedurii de selecţie a administratorului societăţii, se numeşte administrator unic provizoriu al societăţii SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L d-na Vlădău Marioara, cetăţean român, născută la data de [redacted]

Art. 5.2. Societatea trebuie să ţină, prin grija administratorului, un registru al societăţii în care se vor înscrie denumirea asociatului unic, sediul, aportul la capitalul social, transferul părţilor sociale sau alte modificări privitoare la acestea.

Administratorul este răspunzător faţă de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor;
- existenţa reala a dividendelor plătite;
- existenţa registrelor cerute de lege şi corecta lor ţinere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor asociatului unic;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea şi actul constitutiv le impun.

Art.5.3.Administratorul asigură conducerea operativă a societăţii, îndeplinind următoarele atribuţii principale:

-întocmeşte anual bugetul de venituri şi cheltuieli al societăţii şi îl supune aprobării asociatului unic

- reprezintă şi angajează prin semnătură societatea faţă de terţi;

- stabileşte tactica şi strategia de marketing şi de cercetare şi le prezintă spre aprobare asociatului unic ;

- încheie contracte în scopul realizării obiectului de activitate al societăţii;

- poate încheia , cu acordul asociatului unic, acte juridice şi contracte prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanţie bunuri aflate în patrimoniul societăţii, inclusiv ceea ce ţine de operaţiunile bancare şi alte surse financiare ale societăţii în condiţiile legii;

- efectuează operaţiunile de încasări şi plăţi;

- decide încadrarea salariaţilor, remunerarea, încetarea, suspendarea

raporturilor de muncă, sancţionarea angajaţilor cu respectarea hotărârilor asociatului unic şi legislaţiei in vigoare;

- supune anual asociatului unic în termen de 3 luni de la încheierea exerciţiului economico – financiar raportul cu privire la activitatea societăţii, bilanţul şi contul de beneficii şi pierderi pe anul precedent precum şi proiectul de program de activitate şi proiectul de buget al societăţii pe anul următor.

- elaborează şi aprobă regulamentul de ordine interioară al societăţii şi responsabilităţile personalului angajat;

-rezolvă orice alte sarcini stabilite de asociatul unic

- atribuţiile, obligaţiile şi răspunderea administratorului se completează cu cele prevăzute de Legea 31/1990 a societăţilor, republicată cu modificările şi completările ulterioare

Art.5.4. Administratorul care într-o anumită operaţiune, direct sau indirect, are interese contrare celor ale societăţii, precum şi soţia, rudele sau afinii acestuia până la gradul patru inclusiv, are obligaţia de a se abţine.

Art. 5.5. Nerespectarea obligaţiilor prevăzute la art. 5.4. atrage răspunderea individuală civilă, materială, administrativă şi/sau penală pentru daunele produse societăţii.

CAP. VI. ACTIVITATEA SOCIETĂŢII

Art.6.1. Exerciţiul economico-financiar începe la 1 ianuarie şi se termină la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exerciţiu va începe Ia data constituirii societăţii.

Art.6.2. Angajarea personalului societăţii se face de către director pe bază de contract de muncă, cu respectarea prevederilor Codului Muncii, a regimului de asigurări sociale şi a celorlalte acte normative în domeniu, în vigoare. Salarizarea se stabileşte prin liber acord al părţilor cu respectarea limitei minime de salarizare stabilită prin lege.

Art.6.3. Drepturile şi obligaţiile salariaţilor societăţii se stabilesc prin regulamentul de organizare şi funcţionare, contractele individuale de muncă.

Art.6.4. Societatea va întocmi situaţii financiare şi contul de profit şi pierderi, va ţine evidenţa activităţilor economico-financiare, conform dispoziţiilor legale în materie.

CAP. VII. DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA SOCIETĂŢII

Art.7.1. Au ca efect dizolvarea societăţii:

-imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societăţii;
-declararea nulităţii societăţii;
-hotărârea asociatului unic;
-hotărârea tribunalului;
-falimentul;
-alte cazuri prevăzute de lege.

Art.7.2. Dizolvarea şi lichidarea societăţii cu asociat unic se face conform Legii nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.7.3. Dizolvarea societăţii se înscrie în registrul comerţului şi se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

CAP. VIII. LITIGII

Art.8.1. Litigiile societăţii cu persoanele fizice sau juridice sunt de competenţa instanţelor judecătoreşti.

Art.8.2. Litigiile societăţii născute din contracte economice încheiate cu persoanele fizice sau juridice vor fi soluţionate de instanţele competente prin aplicarea dreptului material român.

Art.8.3. Litigiile personalului angajat izvorâte din raporturile juridice de muncă se soluţionează potrivit legislaţiei muncii în vigoare în România.

CAP. IX DISPOZIŢII FINALE

Art. 9.1. Prevederile prezentului statut se completează cu normele Codului Civil, Codului Muncii, Legii nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi a legislaţiei civile în vigoare.

Art. 9.2. Prezentul statut intră în vigoare la data dobândirii de către societate a personalităţii juridice, conform legii, constituind actul constitutiv al acesteia.

Art.9.3 Taxele de inregistrare a societatii, precum si celelalte cheltuieli legate de constituirea ei vor fi suportate de catre asociatul unic. Acestea vor fi contabilizate după înregistrarea societăţii.

Asociat unic,
Oraşul Isaccea prin Consiliul Local al Oraşului Isaccea,
Reprezentat de Primar MORARU ANASTASE

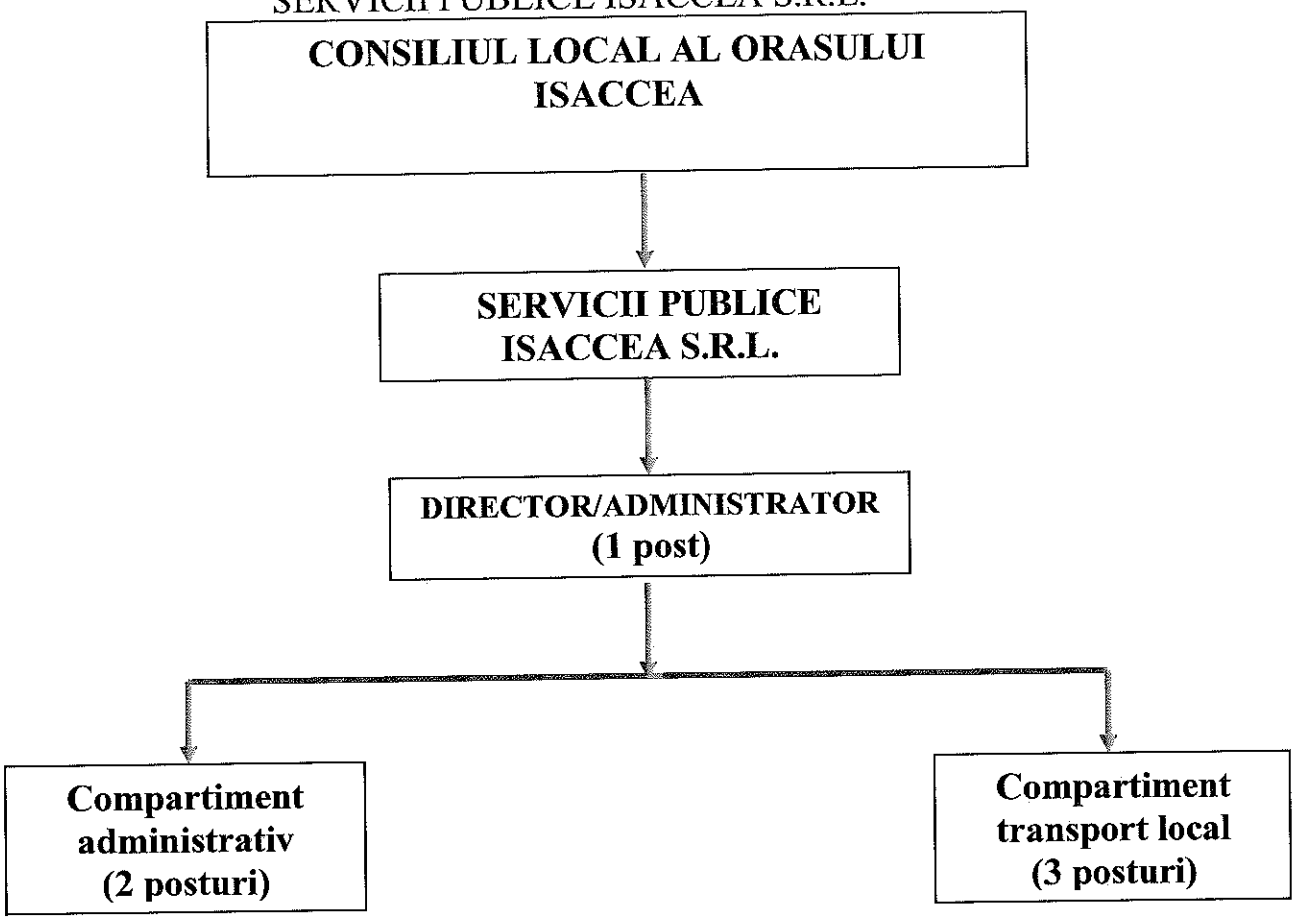
PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
CONSILIER LOCAL,

ROMÂNIA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU
LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL

ANEXA 2 la HCL nr.72/30.07.2021

SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL

ANEXA 3 la HCL nr.72/30.07.2021

CONTRACT DE COMODAT
din .....

I. PĂRŢI
ORAŞUL ISACCEA , str. 1 Decembrie , nr. 25, jud. Tulcea , având CUI 3721907, reprezentat prin dl Moraru Anastase, în funcţia de Primar, în calitate de comodant
şi
SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L., cu sediul în oraş Isaccea, str.Nicolae Grigorescu, nr. 1, cam.17, jud. Tulcea , reprezentată prin dna. Vlădău Marioara, în funcţie de administrator unic provizoriu, în calitate de comodatar

II.OBIECTUL CONTRACTULUI
Art.1. Cedarea, de către comodant, cu titlu gratuit, a dreptului de folosinţă asupra imobilului situat în oraş Isaccea ,str.Nicolae Grigorescu, nr.1, judeţul Tulcea, CF31574 Isaccea, din care cedează 11 mp (camera 17), pentru comodatar, cu scopul de a face activitate de birou pentru societate comercială.

Bunul imobil ce face obiectul prezentului contract este proprietatea comodantului, nu este grevat de nici un fel de sarcini, nu este ipotecat şi, în general, nu formează obiectul nici unui fel de garanţie, de nici o natură.

III.DURATA CONTRACTULUI
Art.2. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 4 ani cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adiţional, începând cu data de 02.08.2021, data la care comodatarul intră în posesia imobilului.

IV.CONŢINUTUL CONTRACTULUI
Art.3. Drepturile comodantului
-să ceară rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu-şi respectă obligaţiile prevăzute în prezentul contract;
-să i se restituie imobilul în starea existentă în momentul predării.

Art.4. Drepturile comodatarului
-să i se asigure de către comodant folosinţa imobilului pe toată durata contractului;
-să ceară plata cheltuielilor extraordinare, necesare şi urgente efectuate pentru conservarea acestuia
Art.5. Obligaţiile comodatarului
-să se îngrijească de conservarea imobilului ca un bun proprietar;
-să folosească lucrul potrivit destinaţiei sale;
-să suporte, de la data preluării bunului, cheltuielile locative;
-să restituie folosinţa imobilului la împlinirea termenului stipulat în prezentul contract

V.SUPORTAREA RISCURILOR
Art.6. Comodatarul va suporta riscul deteriorării sau pieirii bunului în următoarele

cazuri:
-întrebuinţarea acestuia contrar destinaţiei sale;
-folosirea imobilului după expirarea termenului convenit de părţi prin prezentul contract; în celelalte cazuri riscul deteriorării sau pieirii bunului este suportat de comodant

VI.ÎNCETAREA CONTRACTULUI
Art.7. Prezentul contract îşi încetează efectele în următoarele cazuri:
-prin restituirea bunului de către comodatar înaintea termenului prevăzut în contract

VIL FORŢA MAJORĂ
Art.8. Forţa majoră exonerează părţile de'răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligaţiilor asumate prin prezentul contract. Prin forţa majoră se înţelege un eveniment independent de voinţa părţilor, imprevizibil şi insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părţile să-şi execute obligaţiile asumate.

VIII.SOLUŢIONAREA LITIGIILOR
Art.9. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desfiinţarea prezentului contract se va soluţiona de către instanţele judecătoreşti competente.

IX.ALTE CLAUZE
Art. 10. Prezentul contract s-a încheiat astăzi, 02.08.2021, în două exemplare.

COMODANT ,
ORASUL ISACCEA,
Primar,

COMODATAR,
SERVICII PUBLICE ISACCEA SRL
Administrator unic provizoriu,

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
CONSILIER LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU
LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL

ANEXA 4 la HCL nr.72/30.07.2021

CONTRACT DE MANDAT (ADMINISTRARE)

încheiat astăzi, _____, între:

Consiliul Local al Oraşului Isaccea, (denumit în continuare „mandant") cu sediul în oraşul Isaccea, str. 1 Decembrie nr, 25, jud. Tulcea, CUI 3721907, reprezentat legal prin primar Moraru Anastase;

şi

Doamna Vlădău Marioara, cetăţean român, născută la data de [redacted] în oraşul [redacted] (denumit în continuare „mandatar")

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului Local Isaccea nr. 72/30.07.2021 şi urmare a acordului de voinţă intervenit între părţile semnatare s-a încheiat prezentul contract de mandat (administrare), în condiţiile şi limitele ce urmează a fi prezentate mai jos şi în aplicarea prevederilor cuprinse în: Ordonanţa de urgenţă a Guvernului privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011, cu modificările şi completările ulterioare; dispoziţiilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ şi Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Cap. I. - Obiectul contractului

Art.1. In urma acordului de voinţă intervenit între părţi, Consiliul Local al Oraşului Isaccea încredinţează provizoriu mandatarului conducerea, organizarea şi gestionarea activităţii Societăţii SERVICII PUBLICE ISACCEAS.R.L., pentru realizarea obiectului de activitate al acesteia, în schimbul unei remuneraţii, potrivit celor convenite în prezentul contract.

Art.2. Mandatarul reprezintă societatea în raporturile cu terţii şi poartă întreaga răspundere pentru modul în care înfăptuieşte actele de administrare a societăţii comerciale. Administratorul unic provizoriu va îndeplini şi funcţia de director general.

Cap. II. - Durata contractului

Art.3. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părţi până la numirea administratorului urmare unei proceduri de publicitate şi selecţie care să includă condiţii minime prevăzute de Legea nr.31/1990 şi de O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor

Cap. III. - Drepturile si obligaţiile mandatarului

Art.4. Mandatarul are următoarele drepturi:

(1)primirea unei remuneraţii, constând într-o indemnizaţie fixă lunară brută de ... lei;

(2)decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport şi a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes,de serviciu în limitele stabilite prin bugetele anuale;

(3)drept de informare nelimitată asupra activităţii societăţii comerciale, având acces la toate documentele acesteia;

(4)dreptul la concediu de odihnă;

(5)dreptul la concedii medicale în baza actelor justificative;
(6)să fie informat de personalul încadrat la SERVICII PUBLICE ISACCEA S.R.L. despre neregulile constatate;
(7)dreptul la securitate şi sănătate în muncă;
(8)dreptul la formare profesională, în condiţiile legii;
(9)dreptul de a angaja resursele umane si financiare ale Societăţii, în condiţiile legii;
Art.5. Mandatarul are obligaţiile prevăzute de lege, Actul Constitutiv al societăţii şi Regulamentul de Organizare şi Funcţionare, sens în care este dator:
(1)Să îşi exercite mandatul cu prudenţa şi diligenţa unui bun administrator. Mandatarul nu îşi încalcă această obligaţie dacă, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod îndreptăţit să considere că acţionează în interesul Societăţii şi pe baza unor informaţii adecvate.
(2)Să ia măsurile necesare pentru asigurarea îndeplinirii obiectului de activitate al societăţii. în acest scop, mandatarul are următoarele atribuţii:
a)reprezintă societatea în relaţiile cu terţe persoane fizice sau juridice;
b)încheie actele juridice, în numele şi pe seama societăţii, conform legii;
c)propune modificarea organigramei şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare în sensul îmbunătăţirii acestora;
d)organizează selectarea, angajarea şi concedierea personalului Societăţii, cu respectarea prevederilor legislaţiei muncii, a reglementărilor specifice activităţii Societăţii şi a contractului colectiv de muncă, dacă este cazul;
e)duce la îndeplinire întocmai şi la timp hotărârile autorităţii tutelare;
f)asigură deţinerea registrelor cerute de lege;
g)semnează documentele contabile de achiziţie a unor bunuri în conformitate cu prevederile legale;
h)prospectează piaţa, căutând să atragă noi clienţi, ţinând cont de oferta concurenţei pe care trebuie permanent să o aducă la cunoştinţa Asociatului unic, are drept de semnătură pe documentele justificative şi în bancă;
i)efectuează operaţiuni de încasări şi plăţi (prin casierie sau prin virament), asigură virarea încasărilor în contul şi banca societăţii, iar extrasele lunare se transmit la compartimentul de contabilitate.
j) răspunde de înregistrarea şi mişcarea mijloacelor fixe şi a obiectelor de inventar, precum şi de casarea acestora cu toate acţiunile conexe (dezmembrare, valorificare etc.);
k) respectă normele de protecţia muncii şi de sănătate potrivit reglementărilor în vigoare;
1) răspunde de întocmirea corectă a sarcinilor pentru angajaţi, conform fişei postului;
m) alte prerogative încredinţate de autoritatea publică tutelară sau prevăzute de lege şi Regulamentul de organizare şi funcţionare al societăţii;
(3)Să respecte procedurile de lucru aprobate de Consiliul Local al oraşului Isaccea, în calitate de autoritate publică tutelară şi să facă propuneri de îmbunătăţire a acestora.
(4)Răspunde de organizarea evidenţei contabile, financiare şi de gestiunea din societate, pe baza reglementărilor în vigoare în domeniile financiar, contabil şi de gestiune.
(5)Să transmită Ministerului Finanţelor Publice trimestrial şi ori de câte ori i se

solicită fundamentări, analize, situaţii, raportări şi orice alte informaţii referitoare la indicatorii economico- financiari din bugetele de venituri şi cheltuieli, în formatul şi la termenele stabilite prin ordin al ministrului finanţelor publice sau prin circulare.
(6)Să nu cesioneze contractul de mandat altei persoane.
a)să pretindă mandatarului asigurarea îndeplinirii obiectului de activitate al societăţii SERVICII PUBLICE ISACCEAS.R.L ;
b)să solicite şi să verifice lunar, sau ori de câte ori este necesar situaţia economico-financiară a societăţii şi stadiul îndeplinirii obiectivelor acesteia
Art.6. Mandantul are următoarele obligaţii:
a)să asigure mandatarului deplina libertate în conducerea, organizarea şi gestionarea activităţii societăţii comerciale, în limitele prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare şi funcţionare a Societăţii şi de prezentul contract;
b)să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligaţiilor sale.

Cap. V. - Loialitate si confidenţialitate

Art. 7. (1) Mandatarul este obligat să-şi folosească întreaga capacitate de muncă în interesul Societăţii şi să îşi exercite mandatul cu loialitate.
(2)Mandatarului îi sunt interzise orice activităţi în beneficiul unor întreprinderi concurente, cu acelaşi domeniu de activitate sau care se află în relaţii de comerţ cu societatea comercială.
(3)Această interdicţie se extinde şi asupra soţului sau soţiei mandatarului, precum şi asupra rudelor şi afinilor acestuia până la gradul al IV-lea inclusiv.
Art.8. Pe toată durata prezentului contract, mandatarul este obligat să păstreze confidenţialitatea datelor şi informaţiilor referitoare la activitatea Societăţii la care are acces în calitate de administrator şi care sunt prezentate cu acest caracter. Această obligaţie se menţine şi pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea prezentului contract.

Cap. VI. - Răspunderea părţilor

Art.9. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor prevăzute în prezentul contract părţile răspund potrivit legislaţiei în vigoare. Forţa majoră apără părţile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.
Art.10.(1) Răspunderea mandatarului este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Regulamentului de organizare şi funcţionare, ale prezentului contract, ale hotărârilor adoptate de autoritatea publică tutelară.
(2) Mandatarul răspunde civil pentru daunele produse societăţii comerciale prin orice act ai său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societăţii comerciale şi/ sau penal, după caz.
Art.11. Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de mandatar prin depăşirea mandatului încredinţat.

Cap. VII. - Modificarea contractului

Art.12. (1) Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părţi, prin act adiţional.
(2) Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

Cap.VIII. - încetarea contractului

Art.13. (1) Părţile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta îşi poate înceta efectele în una sau mai multe din următoarele situaţii;

a)expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părţile nu l-au renegociat în vederea prelungirii;
b)revocarea mandatului, în următoarele cazuri:
-neîndeplinirea uneia sau mai multor obligaţii prevăzute în contract;
-nerespectarea hotărârilor autorităţii publice tutelare;
-nerespectarea legislaţiei în vigoare, aplicabilă Societăţii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acesteia;
c)renunţarea de către mandatar la mandatul încredinţat;
d)acordul de voinţă al părţilor semnatare;
e)intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;
f)decesul sau punerea sub interdicţie judecătorească a mandatarului;
g)promovarea acţiunii în răspundere împotriva mandatarului, aprobată prin hotărârea autorităţii publice tutelare;
(2) în situaţiile prevăzute la alin.(l) lit „c", termenul de preaviz este de 30 zile de la notificare»
Art. 14. în cazul încetării contractului, mandatarul este obligat să înapoieze mandantului toate actele şi documentele deţinute în exercitarea atribuţiilor sale.

Cap. IX. - Litigii

Art. 15. (1) Prezentul contract este guvernat de legislaţia română.
(2)Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea şi interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. în lipsa unui acord, litigiile vor fi soluţionate la instanţele judecătoreşti competente române.

Cap. X. - Dispoziţii finale

Art.16. Mandatarul are dreptul să solicite mediere, consultanţă sau alte măsuri de protecţie din partea autorităţii publice tutelare, confederaţiei, federaţiei sau organizaţiei patronale din care face parte Societatea, în soluţionarea situaţiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte organizaţii legal constituite.
Art.17. Prevederile prezentului contract se completează cu dispoziţiile Legii privind societăţile comerciale nr. 31/1990, republicată,cu modificările şi completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, ale Actului constitutiv, precum şi cu prevederile Codului civil.
Art.18. (1) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părţi.
(2)Contractul se depune, împreună cu semnăturile părţilor, spre înregistrare la Oficiul Registrului Comerţului în a cărui rază teritorială se află sediul Societăţii, în termen de 15 zile de la semnare.
Art.19. Prin semnarea prezentului contract se consideră că mandatarul a acceptat în mod expres mandatul dat de mandant, în condiţiile legii.
încheiat azi _____

MANDANT,
CONSILIUL LOCAL AL
ORAŞULUI ISACCEA

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

CONSILIER LOCAL,

MANDATAR,
PRIMAR,
Moraru Anastase

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU
LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL